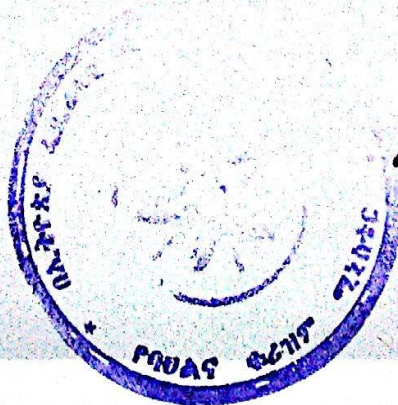


ባህልና ቱሪዝም ሚኒስቴር

የቅርስ እንክብካቤ /ኮንወርቬሽን/ ቤተመከራ

አገልግሎት አሰጣጥ

መመሪያ ቁጥር 481/2013



መጋቢት 2006 ዓ.ም

አዲስ አበባ

የባህልና ቱሪዝም ሚኒስቴር

የቅርስ እንክብካቤ/ኮንወርቬሽን/ ቤተሙከራ

አገልግሎት አሰጣጥ መመሪያ ቁጥር

481/2013

የሀገራችን ቅርሶች ለተጨማሪ ሣይንሳዊ ጥናትና ተያያዥ ተግባሮች ከሀገር የሚወጡበትን ሂደት መቆጣጠርና በዚህም የሚገኘውን ጥቅም ማሳደግ በማስፈለጉ፤

ከተገልጋዮች /ተመራማሪዎች/ የሚነሱ ጥያቄዎችን በሙሉ በመመለስ ከተቋሙ የሚያገኙት አገልግሎት ፍትሃዊ እና ምቹ እንዲሆን ማድረግ በማስፈለጉ፤

በዘርፉ ሀገሪቱ የምታገኘውን ጥቅም ለማሳደግ ብሎም ለኢኮኖሚያዊ ግንባታ የሚጠበቅበትን ድርሻ በብቃት ለመወጣት አስተማማኝ መሠረት መዘርጋት ተገቢ በመሆኑ፤

የቅርስ እንክብካቤ ቤተ ሙከራው በቀጣይ በአፍሪካ ብሎም በዓለም ላይ ዋና የምርምር እና ልሕቀት ማዕከል በማድረግ ከአቻ አህጉራዊም ሆነ ዓለም አቀፋዊ የምርምር ተቋማት ይበልጥ ተመራማሪዎችን እንዲሰብ ማድረግ አስፈላጊ በመሆኑ፤

ለተገልጋዮች ቀልጣፋ፣ ወጪ ቆጣቢና ተጠያቂነት ያለበት አሠራር ማስፈን አስፈላጊ በመሆኑ፤

ስለቅርስ ጥናትና አጠባበቅ በወጣው አዋጅ ቁጥር 209/1992 አንቀጽ 46 ንዑስ አንቀጽ 2 በተሰጠው ሥልጣን መሠረት የባሕልና ቱሪዝም ሚኒስቴር ይህን መመሪያ አውጥቷል፡፡



ክፍል አንድ

ጠቅላላ

1. አዋርድ ርዕስ

ይህ መመሪያ "የቅርስ እንክብካቤ /ኮንሠርቬሽን/ ቤተሙከራ አገልግሎት አሰጣጥ መመሪያ ቁጥር 481/2013 ተብሎ ሊጠቀስ ይችላል፡፡

2. ትርጓሜ

የቃሉ አገባብ ሌላ ትርጉም የሚያሰጠው ካልሆነ በስተቀር በዚህ መመሪያ ውስጥ፡-

1. "አዋጅ" ማለት ስለቅርስ ጥናትና አጠባበቅ የወጣው አዋጅ ቁጥር 209/1992 ነው፡፡
2. በአዋጁ አንቀጽ 3 የተሰጠው ትርጓሜ በዚህም መመሪያ ተፈፃሚ ይሆናል፡፡
3. "ቤተሙከራ ጥናት ፈቃድ" ማለት ከቅርሶች ስብስብ ጋር በተያያዘ ለሚደረግ ሣይንሳዊ ጥናትና ምርምር በስብስብ ክፍሉ የሚሰጥ ፈቃድ ነው፡፡
4. "የቅርስ ስብስብ ቆጠራ" ማለት በየስብስብ ክፍሉ ያሉትን ማናቸውም ቅርሶችን ለመቆጣጠር ወይም ለጥናት ወይም ለጥገና ወይም ለእንክብካቤና ለመሳሰሉት አገልግሎቶች ለማዋል የሚደረግ ወቅታዊ የቅርሶች ቆጠራ ነው፡፡
5. "ስብስብ ክፍል" ማለት በአንድ ዓይነት ዘርፍ ቅርሶች ተሰባስበው የሚቀመጡበት፣ የሚጠበቁበት፣ የሚደራጁበትና ለቀጣይ ሥራ ዝግጁ የሚሆኑበት ክፍል ነው፡፡
6. "ስብስብ ማዕከል" ማለት የተለያዩ የቅርስ ስብስብ ክፍሎች የሚገኙበት አንድ ማዕከላዊ ተቋም ነው፡፡
7. "የቅርስ ምርምር" ማለት በተለያዩ ዘርፎች በሚገኙ የቅርስ ስብስቦች ላይ የዕድሜ ቀመር ወይም ንዕስር ወይም አካባቢያዊ ወይም የቅርሱን ቁሣዊ ሁኔታዎች በጥልቀትና በተጨማሪም ለማወቅ የሚደረግ ሣይንሳዊ ፍተሻና ጥናት ነው፡፡
8. "የቅርስ ቤተሙከራ ጥናት ክፍል" ማለት በተለያዩ ዘርፎች ለሚደረጉ የቅርስ እንክብካቤና ጥገና ወይም የዕድሜ ቀመር ወይም ንዕስር ወይም ለሌሎች ጥናትና ምርምሮች አስፈላጊ የሆኑ አጋዥ ቁሣቁሶች የተሟሉለትና ምርምር የሚካሄድበት ክፍል ነው፡፡



9. "አጥኚ/ተመራማሪ" ማለት በተለያዩ የቅርስ ስብስቦች ላይ ጥናትና ምርምር የሚያካሂድ ግለሰብ ወይም ቡድን ነው፡፡
10. "ኩሬተር" ማለት ከቅርስ ጋር ተያያዥ በሆነ ትምህርት የሰለጠነና የቅርስ ስብስብን የሚመራ፣ ቅርሶችን የሚንከባከብ፣ የሚያደራጅ፣ ለተመራማሪዎችና ተገልጋዮች የሙያ ድጋፍና አገልግሎት የሚሰጥ፣ ጥናትና ምርምር የሚያደርግ ባለሙያ ነው፡፡
11. "የቅርስ ዝግጅት ቴክኒሽያን" ማለት በተለያዩ ዘርፎች ጥናት ለሚያደርግ ተመራማሪ ቅርሶችን እንዲያፀዳና ለጥናትና ምርምር ዝግጁ እንዲያደርግ በቋሚነት ወይም በጊዜያዊነት የሚመደብ ባለሙያ ነው፡፡
12. "የሥነ ምድር ናሙና" ማለት በሀገር ውስጥ ወይም በውጭ ሀገር ለሚደረግ የዕድሜ መለካትና የአለት ናሙና ምርምር እንዲሁም ለተለያዩ የጥናት ተግባራት እንዲውሉ ከተለያዩ የጥናት ስፍራዎች የሚመጡና ቅርስነት የሌላቸው ናሙናዎች ናቸው፡፡
13. "አውዳሚ ትንታኔ" ማለት የተለያዩ ሣይንሳዊ መረጃዎችን ለማግኘት፣ ዕድሜ ለመለካትና ለሌሎችም ጥናቶች ተግባር የሚውሉ ጥንታዊነት ያላቸው ወይም የሌላቸው የቅርሶች ናሙናዎች የሆኑ ስብርባሪ አጥንቶች፣ ሽክላዎች፣ ጡቦች፣ ከሰል፣ እንጨት፣ የእህል ዘር፣ ሞርታር፣ የብረት ዝቃጭ፣ የባልጨት ስባሪ እና የመሳሰሉትን የነበረ ይዞታቸውን በመቀየር፣ በመሰባበር፣ በማላም የሚደረግ ሣይንሳዊ የምርምር ዘዴ ነው፡፡
14. "ሕትመት" ማለት በመጽሐፍ ወይም በጆርናል ወይም በሞኖግራፍ ወይም በኤሌክትሮኒክስ ሕትመት /e-book/ መልክ የሚወጣ የጥናትና ምርምር ጽሑፍ ነው፡፡
15. "የቅርስ መረጃ" ማለት የአንድን ቅርስ ይዘት፣ ዓይነት፣ ብዛት፣ ከየት ስፍራ እንደተገኘ፣ በማን እንደተገኘ፣ በክምችት ክፍሉ በየትኛው ስፍራ እንደሚገኝ፣ የቅርሱን አገኛኝነት ዘዴ፣ የተሰራበት ቁስ፣ የቅርሱን መለያ ባህሪና የቅርሱን አጠቃላይ ሁኔታ ያካተተ መግለጫ ነው፡፡



16. "ክልል" ማለት በኢትዮጵያ ፌዴራላዊ ዴሞክራሲያዊ ሪፐብሊክ ሕገ መንግሥት አንቀጽ 47 የተመለከተውን ሲሆን የአዲስ አበባና የድሬደዋ ከተማ መስተዳድሮችን ይጨምራል፡፡
17. "ሚኒስቴር" ማለት የባህልና ቱሪዝም ሚኒስቴር ነው፡፡
18. "ባለሥልጣን" ማለት የቅርስ ጥናትና ጥበቃ ባለሥልጣን ነው፡፡
19. "ሰው" ማለት የተፈጥሮ ሰው ወይም በህግ የሰውነት መብት የተሰጠው አካል ነው፡፡
20. ማንኛውም በወንድ ፆታ የተገለጸው አነጋገር ሴትንም ይጨምራል፡፡

3. ዓላማ

የዚህ መመሪያ ዓላማ በቅርስ ስብስቦች ላይ የሚደረገውን የቤተ መከራ(ላቦራቶሪ) ጥናትና ምርምር በማቀላጠፍ ዘርፉ ለሀገራችን ኢኮኖሚና መልካም ገጽታ ግንባታ የራሱን አስተዋፅኦ እንዲያደርግ ማስቻል ነው፡፡

4. የተፈጻሚነት ወሰን

ይህ መመሪያ በሀገሪቱ ውስጥ በሚሠጥ የቅርስ ቤተመከራ አገልግሎት እና ከዚህ ጋር ተያያዥ በሆኑት የቅርስ ስብስቦች አገልግሎት ላይ ተፈጻሚ ይሆናል፡፡

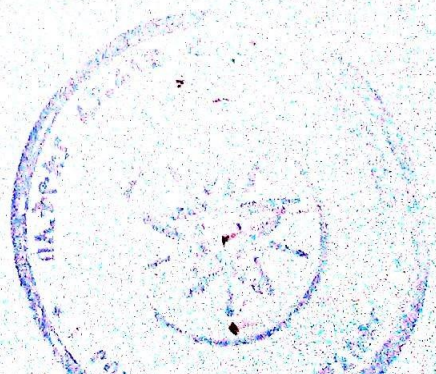
ክፍል ሁለት

አገልግሎት፣ፈቃድ አሰጣጥና ክፍያ

5. በቤተ መከራው ስለሚሰጥ አገልግሎት

በቤተመከራው የሚሰጡ አገልግሎቶች የሚከተሉት ናቸው፡፡

1. ለተማሪዎችና ተመራማሪዎች የቤተ መከራ አገልግሎት፤
2. የናሙና ፍቃድ፤
3. ስልጠና፤
4. የምርምር ውጤት መረጃ መስጠት፤
5. ለክልል መዘዋወሪያና ኩሬተሮች የምክርና የተግባራዊ እገዛ፡፡



6. ለተመራማሪዎች ስለሚሰጥ ፈቃድ

1. ማንኛውም አጥኚ በቤተ መስራተኛው ለማድረግ ጥያቄውን ከአንድ ወር በፊት በኤሌክትሮኒክስ ሚዲያ ወይም በፖስታ ቤት ወይም በአካል በመገኘት በጽሑፍ ማቅረብ ይኖርበታል፤
2. ለቤተ መስራተኛው አገልግሎት ፈቃድ ጥያቄ በአንድ ቀን ውስጥ ምላሽ ይሰጣል ፤
3. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 1 የተጠቀሰው የጊዜ ቅድመ ሁኔታ፤ የመስክ ፕሮጀክት ፈቃድ ተሰጥቷቸው እየሠሩ የሚገኙትን አይመለከትም፤
4. በቡድን ቤተ መስራተኛው ለመገልገል ጥያቄ የሚቀርበው በቡድን መሪ ይሆናል፤
5. ተመራማሪው /አጥኚው/ ጥናቱን የሚያካሂደው ራሱ ካሰበሰበባቸው ግኝቶች ውጭ ባለ ቅርሶች ላይ ከሆነና ጥያቄው የቅርሱ አግኒ የጥናት ፈቃድ ዘመን ሳይጠናቀቅ ከሆነ ከአግኒው የተሰጠውን የፅሁፍ ፈቃድ ማቅረብ አለበት ፤
6. አጥኚው የቤተ መስራተኛው አገልግሎት ጥያቄ ፈቃድ ሲያገኝ በአካል በመቅረብ የተዘጋጁትን ፎርምዎች በሚመለከተው ኩፊተር በኩል ይሞላል ፤
7. የቤተመስራተኛው ጥናት በሚዘረጋው ሥርዓት ድልድል መሠረት በሚመለከተው ኩፊተር ወይም ባለሙያ በኩል ይከናወናል ፤
8. የተለያዩ ግለሰብ አጥኚዎች ወይም ቡድኖች በጋራ በአንድ ክፍል እንዲሠሩ የሚያስገድድ ሁኔታ ቢፈጠር ቅድሚያ ለመጣ መጀመሪያ አገልግሎት የሚሰጥ ቢሆንም፤ የስብስብ ክፍሉ ኩፊተር ከአጥኚዎች ጋር በመነጋገር ሁኔታዎችን ሊያስተካክል ይችላል ፤
9. የቅርስና የሥነ ምድር ናሙናዎች ለተጨማሪ ሳይንሳዊ ጥናት (ለአውዳሚ ትንተና፤ ለእድሜ መለካትና ለሲቲ ስካን ተግባሮች) በአጥኚው በኩል ከስብስብ ማዕከል ወደ ውጭ ሀገር ለማውጣት ከሚመለከተው አካል ፈቃድ ማግኘት አለባቸው ፤
10. ማንኛውም ተመራማሪ /አጥኚ/ ወይም የጥናት ቡድን ከመስክ የሰበሰባቸውን ወይም ከመስክ በሰበሰቡት ተመራማሪዎች ፍቃድ ተሰጥቶት የቤተ መስራተኛው ምርምር የሚያደርግባቸውን በስብስብ ክፍሎች ውስጥ የሚገኙ አምስት ዓመት የሞላቸውንና ሕትመት ያልወጣቸውን ግኝቶች በሁለት ዓመት ጊዜ ውስጥ ህትመቱን ካላወጣ ባለስልጣኑ በሌሎች አጥኚዎች /ተመራማሪዎች/ እንዲጠና ይፈቅዳል ፡፡

7. የተመራማሪዎች መብት

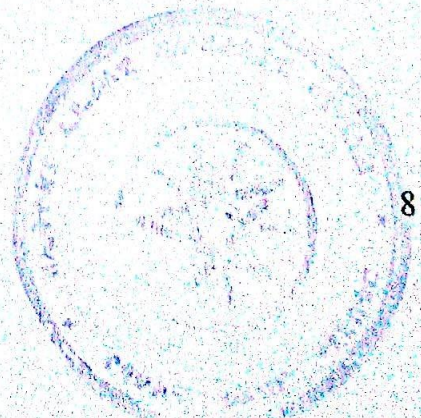
ማንኛውም ተመራማሪ /አጥኚ/ የሚከተሉት መብቶች ይኖሩታል፡፡

1. በሃገራችን የቅርስ ስብስቦች ላይ ጥናትና ምርምር ለማድረግ ክፍሎችን ሳይመርጡ ለሚያቀርቡት የቤተ መከራ አገልግሎት ጥያቄ እንደ ቅደም ተከተላቸው የመስተናገድ ፤
2. በተቋሙ ውስጥ በሚገኙት የቤተ መከራ ምርምር ክፍሎች የማስተናገድ አቅም እና ምቹነት መሠረት በእኩልነት የመጠቀም ፤
3. በቅርሶች ላይ ለሚያከናውኑት የኩሬሽን ሰራ ድጋፍ ሠጪ ሠራተኛ ካስፈለጋቸው ከስብስብ ክፍሉ ኩሬተር ጋር በመነጋገር ሲፈቀድላቸው የማሠራት ፤
4. አስፈላጊውን ሁኔታ በማሟላት የሚያጠኑበትን ስብስብ ፎቶግራፍ የማንሳት፤
5. የቅርስና የሥነ ምድር ናሙና አግባብ ባለው አካል ሲፈቀድ የማውጣት ፤
6. የቤተ መከራ ጥናት ጊዜያቸው እንዲራዘም ወይም እንዲቋረጥ በጽሑፍ በማሳወቅ ሲፈቀድላቸው የማራዘም ወይም የማቋረጥ ፤
7. በቤተ መከራ ለመገልገል ክፍያ ለፈፀሙባቸው ቀናት ሁሉ ተገቢውን አገልግሎት የማግኘት ፤
8. የጥናትና ምርምር መመሪያውን ተከትሎ የምርምር ውጤታቸውን የማሳተም፤
9. የአዳዲስ ግኝቶችን ጥናት በአምስት ዓመት ጊዜ ውስጥ ካላጠናቀቁ እንደ ቅርሱ ሁኔታ ታይቶ ሲፈቀድላቸው የቤተመከራ ጥናታቸውን ለሁለት አመት የማራዘም፤
10. ለቤተ መከራ ጥናት አጋዥ የሆኑ ቁሳቁሶችን ወደ ሀገር ውስጥ ሲያስገቡም ሆነ ከሀገር ሲያስወጡ ከባለሥልጣኑ የድጋፍ ደብዳቤ የማግኘት፤
11. በተለያዩ ደረጃ በሚዘጋጁ ውይይቶች፣ ስብሰባዎችና ኮንፈረንሶች ላይ ከምርምር ስራዎቻቸው ጋር በተያያዘ ገለፃ ማድረግ፤ የጥናት ውጤቶቻቸውን ማሳወቅ፤
12. ከሰራ ክፍሉ ሃላፊዎችና ኩሬተሮች ጋር በመነጋገር የተግባርና የንድፈ ሀሳብ ስልጠናዎችን መስጠት እና ሙያዊ ድጋፍ ማድረግ፡፡

8. የተመራማሪዎች ግዴታ

ማንኛውም ተመራማሪ /አጥኚ/ የሚከተሉት ግዴታዎች አሉበት፡፡

1. በቤተ መከራ ሲያጠኑ ለሚያጠኗቸው ቅርሶችም ሆነ ለሚገለገሉባቸው ንብረቶች ጥንቃቄ የማድረግና ሃላፊነቱን የመውሰድ ፤
2. ሊያሠሯቸው የሚፈልጓቸውን የቅርስ ዝግጅት ቴክኒሽያኖች የባለሥልጣኑ ቋሚ ሠራተኞች ካልሆኑ ባለሥልጣኑ የሚያዘጋጅላቸውን ጊዜያዊ ባጅ በመቀበልና ሙሉ ኃላፊነቱን በመውሰድ በተወሰነላቸው ክፍል ውስጥ ብቻ እንዲሠሩ የማድረግ ፤
3. የጥናት ቡድኑ መሪ የቅርስ ዝግጅት ቴክኒሽያኖች ለሚሠሩበት ቅርስም ሆነ የድርጅቱ መገልገያ መሣሪያ ሃላፊነቱን የመውሰድ ፤
4. ከሚሠሩበት ክፍል ለሚጠፋ ንብረት በወቅቱ ዋጋ መሠረት እጥፉን የመክፈል ፤
5. ሞልዶችን ከቤተ መከራው ያለማውጣት፤ የሚያስነሷቸውን ወይም የሚያነሷቸውን የቅርስ ፎቶግራፎች በስምምነታቸው መሠረት ለሳይንሳዊ ጥናት ብቻ የማዋልና ለሦስተኛ ወገን ያለማስተላለፍ ፤
6. የቤተ መከራ ጥናት /ምርምር/ ውጤታቸውን በህትመት ሲያወጡ አምስት ቅጂዎችን /ኮፒዎችን/ ለባለስልጣኑ የመስጠት ፤
7. ያለፈቃድ ወደ ስብስብ ክፍሎች ያለመግባትና ጥናት ያለማካሄድ ፤
8. ከስብስብ ክፍሉ መውጣት የማይችሉ ቅርሶች ሲኖሩ ኩሬተሩ ባለበት ብቻ ጥናት የማድረግ፤
9. በቤተ መከራው በሚዘጋጀው የዕለት ሥራ መዝገብ ላይ ሥራው ከተጀመረበት እስከ ተጠናቀቀበት ቀን ድረስ በዝርዝር የተሠራባቸውን ስፕሰመኖች፣ የተጠናቀቀውን ጥናትና ጥናቱ የተጠናቀቀበትን ቀን በማስፈር ቅርሱ ከተመለሰ በኋላ ክሊራንስ የመውሰድ፤
10. በተሰጠው የመስክ ጥናት ፕሮጀክት ፈቃድ ከመስክ ለሰበሰቧቸው ቅርሶች አስፈላጊውን የርክክብ ቅድመ ሁኔታ አሟልተው ከጊዜያዊ ማቆያ ክፍል በማውጣት በሚሰጠው ቦታ ላይ የማደራጀት፣ በውሰት የወሰዱትን ቅርስ የመመለስ፤
11. ከሥራ ሰዓት ውጭ የቤተመከራ አግልግሎት ለማግኘት ፣ ለዚሁ በተዘጋጀው ፎርም ላይ በመሙላት ጥያቄያቸውን በቅድሚያ የማቅረብ ፡፡



9. የኢትዮጵያውያን ተመራማሪዎች የአገልግሎት ክፍያ

1. በፕሮጀክት ያልታቀፉ ኢትዮጵያውያን ተመራማሪዎች ለቤተ መከራ አገልግሎት ማመልከቻ ይከፍላሉ፤
2. በግልም ሆነ በቡድን የሚያጠኑ ኢትዮጵያውያን ተመራማሪዎች ለቤተ መከራ አገልግሎት እያንዳንዳቸው በቀን ይከፍላሉ፤
3. በግልም ሆነ በቡድን የሚያጠኑ ኢትዮጵያውያን ተመራማሪዎች ከቤተ መከራ አገልግሎት ክፍያ ነፃ ይሆናሉ፤
4. በባለስልጣኑ ይሰሩ የነበሩና በጡረታ የተገለሉ አጥኚዎች የቤተ መከራ አገልግሎት ጥያቄ ካቀረቡ በአንድ የጥናት ዘመን ሶስት ወር ብቻ ከክፍያ ነፃ የቤተ መከራ አገልግሎት ማግኘት ይችላሉ። ከሶስት ወራት ነፃ የቤተ መከራ አገልግሎት ካገኙ በኋላ በየቀኑ የሚጠበቅባቸውን የቤተ መከራ ክፍያ ይከፍላሉ።
5. በፕሮጀክት ያልታቀፉ ኢትዮጵያውያንም ሆኑ ፕሮጀክት ያላቸው ተመራማሪዎች / አጥኚዎች/ ከመስክ የሚሰበሰቧቸውን ቅርሶች ለማደራጀት ለሁለት ወራት ብቻ ከክፍያ ነፃ የቤተ መከራ አገልግሎት ማግኘት ይችላሉ። ከሁለት ወራት ነፃ የቤተ መከራ አገልግሎት በኋላ በየቀኑ የሚጠበቅባቸውን የቤተ መከራ ክፍያ ይከፍላሉ።
6. ተመራማሪዎች የአገልግሎት ክፍያዎችን በኢትዮጵያ ብር ወይም ተመጣጣኙን ክፍያ በቀኑ ፀንቶ በሚገኘው የውጭ ምንዛሬ ተመን ልክ መሠረት በአሜሪካን ዶላር መክፈል ይችላሉ።

10 የስብስብ ክፍሎችን ስለመጎብኘትና በስብስቦች ላይ ቀረፃ ስለማከናወን

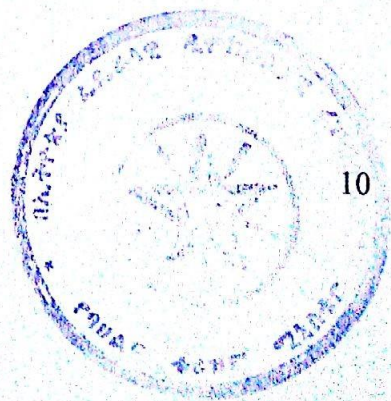
1. የሀገር ውስጥም ሆነ የውጭ ሀገር መንግሥታት ከፍተኛ ባለሥልጣን ወይም ድጋፍ ሰጪ አካላት የቤተ መከራም ሆነ የተለያዩ ስብስብ ክፍሎችን ከባለሥልጣኑ ዋና ዳይሬክተር ፈቃድ ሲያገኙ መጎብኘት ይችላሉ፤
2. በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 1 የተጠቀሰው ድንጋጌ እንደተጠበቀ ሆኖ በስብስብ ክፍሎች ላይ የሚደረገው ጉብኝት በሚመለከተው የክፍሉ ባለሙያ ወይም ኩራተር በኩል መሆን አለበት።



3. በቅርሶች ላይ ለማስተዋወቅም ሆነ ለሌላ ተግባር ለሚደረግ የቀረፃ ሥራ ከባለሥልጣኑ ዋና ዳይሬክተር የጽሑፍ ፈቃድ በቅድሚያ መገኘት አለበት በቀረፃ ወቅት የሰብስብ ክፍሉ ባለሙያ ወይም ኩሬተር መገኘት ይኖርበታል፡፡

11 የቅርስ ሰብስብ ቆጠራና መረጃን ማሟላት

1. የቅርስ ሰብስብ ክፍል ባለሙያው ወይም ኩሬተሩ በሰብስብ ማዕከሉ ውስጥ የሚገኙትንና መረጃቸው የተሟላላቸውን ቅርሶች ለቅርስ ዶክመንቴሽን ክፍል ያቀርባል፤
2. ጉዳት የደረሰባቸው፣ መረጃቸው በአግባቡ ያልተሟላላቸው፣ ያልፀዱ ቅርሶችን እንዲሁም የቅርሶቹን አጠቃላይ ደህንነት አስመልክቶ የሰብስብ ክፍሉ ባለሙያ ለቅርስ ዶክመንቴሽን ክፍል በየወቅቱ ሪፖርት ያደርጋል፤
3. ለዶክመንቴሽን የሚሠሩ ሞልዶችና ማስተር ካሰቶች በዚህ አንቀፅ ንዑስ አንቀፅ 1 እና 2 መሠረት መረጃቸው ይያዛል፤
4. የሰብስብ ክፍሉ ባለሙያዎች ወይም ኩሬተሮች በየሰብስብ ማዕከሉ የሚገኙ ቅርሶችን መረጃ አዘጋጅተው ለዶክመንቴሽን ክፍል የሚያቀርቡት በዓመት አንድ ጊዜ ሆኖ የቅርስ ዶክመንቴሽን ክፍል በሚያወጣው መርሐ ግብር መሠረት ተፈፃሚ ይሆናል፤
5. የቅርስ ዶክመንቴሽን ክፍል የቅርሶችን መረጃዎች በካታሎግ ካርድ፣ በኢንዱክሽን ካርድ፣ በኦብጀክ ቅፅ በማደራጀትና ወደ መረጃ ቋት በማስገባት ለተመራማሪዎች፣ ለተማሪዎች እንዲሁም ለተገልጋዮች መረጃዎችን በቀላሉና በተቀላጠፈ ሁኔታ ያቀርባል፡፡



ክፍል ሶስት
ልዩ ልዩ ድንጋጌዎች

12. የመተባበር ግዴታ

ማንኛውም ሰው ይህን መመሪያ ሥራ ላይ በማዋል ረገድ የመተባበር ግዴታ አለበት፡፡

13. ቅጣት

ይህን መመሪያ የሚተላለፍ ማንኛውም ሰው አግባብ ባለው ሕግ ይቀጣል፡፡

14. ተፈጻሚነት ስለሌላቸው መመሪያዎች

ከዚህ መመሪያ ጋር የሚቃረን ማንኛውም መመሪያ ወይም ልማዳዊ አሠራር ይህ መመሪያ በሸፈናቸው ጉዳዮች ላይ ተፈጻሚነት አይኖረውም፡፡

15. የተሻሩ መመሪያዎች


ሐምሌ 1992 ዓ.ም የወጣው "የሙዚየም ላቦራቶሪ አጠቃቀም መመሪያ እንደተሻሻለ" በዚህ መመሪያ ተሸሯል፡፡

16. መመሪያውን ስለማሻሻል

ሚኒስቴሩ አስፈላጊ ሆኖ ሲያገኘው ይህን መመሪያ ሊያሻሽል ይችላል፡፡

17. መመሪያው የሚፀናበት ጊዜ

ይህ መመሪያ ከመጋቢት 22 ቀን 2006 ዓ.ም ጀምሮ የፀና ይሆናል፡፡


አሚን አብዱልቃደር
ሚኒስትር

