

የ ማዕ ድን ሥራዎች ፈቃድ ለመስጠትና ለማቋረጥ  
የ ማቅርቡ ወሳኔዎች የሚገቡበትን አግባብ ለመወሰን  
የ ወጣ የ ማዕ ድንና ነዳጅ ሚኒስቴር መመሪያ ቁጥር  
809/2013

ሀምሌ 2013 ዓ.ም

አዲስ አበባ

**መግቢያ**

የጫዕድን ስራዎች የፈቃድ አሰጣጥ ተግባርን እንዲያከናወን የተቋቋመው ዳይሬክቶሬት አግባብ ባለው ሁኔታ ፈቃድ አሰጣጥ ስራውን ማከናወኑን ለማረጋገጥና መስተካከል ያለባቸው ጉዳዮች ፈቃዱ ከመስጠቱ በፊት ታይቶ መስተካከል እንዲችል ማድረግ አስፈላጊ ሆኖ በመገኘቱ፤

በጫዕድን ልማት ላይ ለመሳተፍ የሚጠይቁ ግለሰቦችና ድርጅቶች ለስራው በቂ እውቀት፣ ልምድና ገንዘብ ያላቸው መሆኑን ለማረጋገጥና ፍትህዊ በሆነ መልኩ ፈቃዶችን መስጠት እንዲቻል፤

በፈቃድ አሰጣጡ ሂደት ላይ የሚጠየኩታቸው ባለሙያዎች መሳተፍ እንዲችሉና ከፈቃድ ጠያቂው የሚቀርቡ ሰነዶችን በአግባብና ከጫዕድን አዋጁና ደንቡ አኳያ መገምገም ማረጋገጥ እንዲቻል ለማድረግ፤

የጫዕድን ሀብት ልማት ስራ በአካባቢና በህብረተሰቡ ላይ ጉዳት ሳያስከትል መመረቅ እንዲችል ማድረግና የሀብቱ ባለቤት የሆነው መንግስትና ህዝብም ከምርቱ ተጠቃሚ እንዲሆን ለማድረግ እንዲቻል፤

እነዚህን አላማዎች ከግብ ለማድረስ የተለየ መመሪያ ማዘጋጀት በማስፈለጉ፤

ይህ መመሪያ በጫዕድን ስራዎች አዋጅ ቁ. 678/2002 አንቀጽ 82 (2) በተሰጠው ስልጣን መሰረት ተዘጋጅቷል፡፡

**1. አጭር ርዕስ**

ይህ መመሪያ “የጫዕድን ስራዎች ፈቃድ ለመስጠትና ለማቅረጥ የሚቀርቡ ወሳኔዎች የሚገራበትን አግባብ ለመወሰን የወጣ የጫዕድንና ነዳጅ ሚስቴር መመሪያ ቁጥር 809/2013” ተብሎ ሊጠቀስ ይችላል፡፡

**2. ትርጓሜ**

በዚህ መመሪያ ወስጥ የቃሉ አግባብ ሌላ ትርጉም የማይሰጠው ካልሆነ በስተቀር፡

1. ለጫዕድን ስራዎች አዋጅ ቁ. 678/2002 (በአዋጅ ቁ. 816/2006 እና 1213/2012 እንደተሻሻለው)፤ እንዲሁም የጫዕድን ስራዎች የሚከተሉት ምክር ቤት ደንብ ቁ. 423/2010 የተሰጠት ትርጓሜዎች ለዚህ መመሪያ ተፈጻሚ ይሆናሉ፡፡
2. “የጫዕድን ሕግ” ማለት እንደ አግባቡ በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 1 የተጠቀሱትን ሕጎችን ያካትታል፡፡
3. “የጫዕድን ስራዎች ፈቃድ አሰጣጥ ሂደት አጣሪ ኮሚቴ” / ከዚህ በኋላ ኮሚቴ እየተባለ የሚለፀው/ ማለት የጫዕድን ስራ ፈቃድ መስጠት እንዲቻል በጫዕድን ፈቃድ ዳይሬክቶሬት ተዘጋጅቶ ለበላይ አመራር ቀርቦ የተመራለትን የፈቃድ መስጠት ሰነድ አጣርቶ ለበላይ አመራር የወሳኔ ሀሳብ እንዲያቀርብ የተቋቋመ አካል ነው፡፡

**3. አላማ**

ይህ መመሪያ የሚከተሉት አላማዎች ኖሩታል፤

1. የፈቃድ አሰጣጥ ሂደቱ በተወሰኑ ሰዎች ተሳትፎ ብቻ የሚከናወን እንዳይሆንና የተለያዩ የመጽሐፍ ስብጥር ያላቸው ባለሙያዎች በሂደቱ ላይ ተሳትፈው ጥራት ያለው ስራ መስራት አንዲቻል፤
2. የሜሪትን ስራ ፈቃድ ከመሰጠቱ በፊት በሜሪት ሕጎች መሰረት መንግስትና ሕዝብ ሊያገኙ የሚገባቸው ጥቅሞች በአግባቡ መከተታቸውን ለማረጋገጥ፤
3. የፈቃድ አሰጣጥ ሂደቱ ግልጽነት፣ ተጠያቂነት፣ የጋራ ሀላፊነት እንዲሁም አሳታፊነትን መሰረት አድርጎ የሚከናወን እንዲሆን ለማድረግ ነው፡፡

**4. የተፈጻሚነት ወሰን**

ይህ መመሪያ በሚኒስቴር መስሪያ ቤቱ በሚሰጡ የሜሪትን ስራዎች ፈቃድ ላይ ብቻ ተፈጻሚነት ይኖረዋል፡፡

**5. የፈቃድ አሰጣጥ ሂደት**

1. የአካባቢና ማሕበረሰብ ተጽዕኖ ግምገማ መከናወኑንና በሚሞከረው አካል ይሁንታ አግኝቶ መቅረቡን ማረጋገጫ ይቀርባል፤
2. በፈቃድ ጠየቂ የቀረበው የሥራ እቅድ በሜሪትን ሕጎችና በሚኒስቴሩ በተዘጋጁት መስፈርቶች መሰረት መቅረቡን በሜሪትን ፈቃድ ዳይሬክቶሬት ባለሙያ ተገምግሞ እና ተጣርቶ ወጠቱ ለፈቃድ ቡድን አስተባባሪ ይቀርባል፤
3. የፈቃድ ቡድን አስተባባሪ የቀረበለትን የፈቃድ ሰነድ የራሱን የማጣራት ስራ ከካናወነ በኋላ ለሜሪትን ፈቃድ ዳይሬክቶሬት ዳይሬክተር ያቀርባል፡፡
4. የሜሪትን ፈቃድ ዳይሬክቶሬት ዳይሬክተርም ከፈቃድ ቡድን አስተባባሪ የቀረበለትን ሰነድ በራሱ ደረጃ አጣርቶ፤ በግምገማ ወቅት የተሟሉትንና የጎደሉ ነገሮችን በመለየት ለንጽጽር በማያመች ቅጽ አዘጋጅቶ ከፈቃድ ጠየቂ ሰነድ ጋር በማያያዝ የወሳኔ ሀሳብ ለበላይ አመራር ያቀርባል፤
5. የበላይ አመራሩ ከስራ ክፍሉ የቀረበለትን ማህታወሻና ሰነዶች እንዲጣራና የወሳኔ ሀሳብ እንዲቀርብለት ለኮሚቴው ይመራል፤

**6. የፈቃድ ኮሚቴ አባላት**

በሜሪትን ፈቃድ ዳይሬክቶሬት ተገምግሞ የቀረበውን የፈቃድ ጥያቄና ሰነዶችን በመገምገም ለበላይ አመራሩ የወሳኔ ሀሳብ የማያቀርብ የኮሚቴ አባላት በበላይ አመራሩ የሚሠየሙ ሆነው የሚከተለውን የመጽሐፍ ስብጥር ያካተተ ሰባት (7) አባላት ይኖሩታል፤ ሆኖም ለወሳኔ ድምጽ መስጠት የመችሉት ከተራ ቁጥር 1- 4 ያሉት አምስቱ አባላት ብቻ ይሆናሉ፤

1. አንድ ሰው ስለ ፈቃድ አሰጣጥ ግንዛቤ ያለው ሰብሳቢ፤

2. ልምዱ ካላቸው የስነምግባር ባለሙያዎች 2 ሰው አባል፤
3. የሚኒራል ኢኮኖሚ ባለሙያ 1 ሰው አባል፤
5. ከሕግ ጉዳዮች ዳይሬክቶሬት 1 ሰው አባል፤
6. የማዕድን ፈቃድ ዳይሬክቶሬት ዳይሬክተር አስረጅ፤
7. አንድ ሰው ድምጽ አልባ ፀሐፊ ::

**7. የኮሚቴው ተግባርና ሀላፊነት**

ኮሚቴው በማዕድን ፈቃድ ዳይሬክቶሬት ተገምግሞ ለበላይ ሀላፊ የቀረቡና የተመራሉትን የፈቃድ ጥያቄ ሰነድ ከማዕድን ሕጎችና ስራው ከሚጠይቀው ቴክኒክ አግባቡ መገምገማቸውን ከዚህ መመሪያ መጨረሻ ላይ በተያያዘው ችክ ሊሰጥ መሰረት በማጣራት ለበላይ አመራሩ የወሳኔ ሀሳብ ያቀርባል፡፡

**7.1 ለምርመራ ፈቃድ ጥያቄ የሚቀርብ ማረጋገጫ ሰነድ**

- ሀ. የከባንያው መገለጫ (ፕሮፋይል) ተጣርቶ መቅረቡን፤
- ለ. የስራ ዕቅድ መቅረቡን፤
- ሐ. ፈቃድ የተጠየቀበት ቦታ በሌላ ባለፈቃድ አለመኖሩን የሚያረጋግጥ በካዳስተር የተመዘገበ መሆኑን የሚያሳይ መገለጫ
- መ. ለስራው የተመደበው በጀት ቢያንስ የመጀመሪያውን አመት ሥራ ለማስራት በቂ መሆኑን፤
- ሠ. በጋዜጣ መወጣቱንና ተቃዋሚ ያልቀረበበት መሆኑን፤ ተቃዋሚ ቀርቦበት ከሆነ ም መፍትሄ ማግኘቱን፤
- ረ. የፈቃድ ማረጋገጫ የቀረበበት ቦታ በክልል ፈቃድ ያልተሰጠበት መሆኑን የሚያሳይ ማስረጃ፤
- ሰ. ፈቃድ የተጠየቀበት የማዕድን ስራ የአካባቢና ማህበረሰብ ተጽዕኖ ግምገማ መደረጉንና ከሚሞከረው የመንግስት አካል ይሁንታ አግኝቶ መቅረቡን፤
- ሸ. አንደኛው ዓይነት ፈቃድ የተጠየቀበት ቦታ የቦታ ስፋት በሕጉ መሰረት መሆኑን፤
- ቀ. ፈቃድ ጠያቂው በተቀመጠው መስፈርት መሰረት 70 ከመቶ እና ከዚያ በላይ ወጠጭ ያገኘ መሆኑን የሚያሳይ ማስረጃ፤
- ተ. የቀረበው የፈቃድ ጥያቄ ለደለል ወርቅ ከሆነ፤ የምርመራ ስራ ፕሮግራሙ የፊዚኪሊቲ ጥናቱን ጨምሮ ከአንድ አመት ላልበለጠ ጊዜ መሆኑን የሚያሳይ መገለጫ መቅረቡን፤

**7.2 የምርመራ ፈቃድን ለማሰደስ የሚቀርብ ማሞልከቻ ሲሆን፤**

- ሀ. የፈቃድ እድሳት ጥያቄው የሚጀመረው የፈቃድ ዘመን ከሚጠበቅ ከስልሳ (60) ቀናት በፊት የቀረበ መሆኑን፤
- ለ. በማህደን ስራዎች ሕጎች ድንጋጌዎች እና በወሎ መሰረት ባለፈቃዱ ባለፈው የፈቃድ ዘመን ግዴታዎቹን የተወጣ ስለመሆኑ በስራ ክፍሉ ተገምግሞው ተቀባይነት ያገኘ መሆኑን የሚሰጥ ማስረጃ፤
- ሐ. ማሞልከት የሚገባቸው ዝርዝር መረጃዎች ተሟልተው መቅረባቸውን እና መቅረብ የሚገባቸው ሪፖርቶች ቀርበው በስራ ክፍሉ ተገምግሞው ተቀባይነት ማግኘታቸውን የሚሰጥ ማስረጃ፤
- መ. በማህደን ስራዎች ሕግ መሰረት ከፈቃድ ቦታው ላይ መልቀቅ የሚገባውን መሬት በመቀነስ ፅድቅ የጠየቀበትን ቦታ የሚያመለክት የጂኦግራፊክ ኮከርድኔት የያዘ መግለጫ መቅረቡን፤
- ሠ. ባለፈው የፈቃድ ዘመን ስራዎች ወቅት የተሰሩ ስራዎችን በተመለከተ የአካባቢና የማህበረሰብ ተፅዕኖ አዲት እና ለቀጣይ ፈቃድ ዘመን የተዘጋጀው የአካባቢና የማህበረሰብ ተፅዕኖ ግምገማ ጥናት ከሚመለከተው አካል ይሁንታ ማግኘታቸውን መግለጫ

**7.3. ለምርት ፈቃድ የሚቀርብ ማሞልከቻ ሲሆን፤**

- ሀ. ፈቃድ የተጠየቀበት ማሞልከቻ ከነ አዋጭነት ጥናት ሰነድ መቅረቡን፤
- ለ. የኩባንያው መግለጫ (ፕሮፋይል) መቅረቡን፤
- ሐ. ከስራ ክፍሉ የቀረበ የአዋጭነት ጥናት ጥቅል መግለጫ
- መ. ለተጠየቀው ማህደን ማምረት ፈቃድ ቦታ የተሟላ የአካባቢና ማህበረሰብ ተፅዕኖ ግምገማ መካሄዱንና ይሁንታ ማግኘቱን የሚያሳይ መግለጫ
- ሠ. እንደማህደን አይነት ፈቃድ የተጠየቀበት ቦታ ስፋት በሕገ መሰረት መሆኑን የሚያሳይ መግለጫ
- ረ. ባለፈቃዱ በማህደን ሕገና በስምምነቱ መሰረት በምርመራ ፈቃድ ወቅት ሊወጣ የሚገባቸውን ግዴታዎች የተወጣ መሆኑን የሚያረጋግጥ ማስረጃ፤

**7.4 የምርት ፈቃድን ለማሰደስ የሚቀርብ ማሞልከቻ ሲሆን፤**

- ሀ. ማሞልከቻው የሚጀመረው የፈቃድ ዘመን ከመፀመ ከ180 (ከመቶ ሰማንያ) ቀናት በፊት የቀረበ መሆኑን፤

- ለ . በማዕድን ሕጎች ድንጋጌዎች እና በውሉ መሰረት ባለፈው የፈቃድ ዘመን ግዴታዎቹን የተወጣ ስለመሆኑ በስራ ክፍሉ ተገምግሞው ተቀባይነት ማግኘታቸውን የሚያረጋግጥ መግለጫ
- ሐ . ባለፈው የፈቃድ ዘመን መቅረብ የሚገባቸውን ሪፖርቶች ቀርበው በስራ ክፍሉ ተገምግሞው ተቀባይነት ማግኘታቸውን የሚያረጋግጥ መግለጫ
- መ . የአካባቢና ማህበረሰብ ተጽኖ አዲትና ፈቃዱ ለሚታደስበት ዘመን የአካባቢና የማህበረሰብ ተጽዕኖ ግምገማ ጥናት ለማስከተው አካል ቀርቦ ይሁንታ ማግኘቱን የሚያሳይ መግለጫ

**7.5 ይዞ ለመቆየት ፈቃድ የሚቀርብ ማሞልክቻ ሲሆን፤**

- ሀ . ከምችቱን ወደ ምርት ለማሸጋገር ያልተቻለበትን ሁኔታ የሚያስረዱ መረጃዎች ተያይዘው መቅረባቸውን፤
- ለ . ከምችቱን ወደ ምርት ለማሸጋገር ያልተቻለበትን ሁኔታ የሚያስረዱ መረጃዎች ተገምግሞው መግለጫ መቅረባቸውን፤

**7.6 ፈቃድን ለማስተላለፍ የሚቀርብ ማሞልክቻ ሲሆን**

- ሀ . የዝወወር ፈቃዱ እንዲተላለፍ ለማስፈቀድ የቀረበ ማሞልክቻ ኮፒ፤
- ለ . ፈቃዱን ለማስተላለፍ የተደረገ ስምምነት በሰነዶች ማረጋገጫ ምዘገባ ጽ/ቤት ተረጋግጦ መቅረቡን የሚያሳይ ማስረጃ፤
- ሐ . ፈቃድ የሚተላለፍለት ሰው በማዕድን ሕጉ መሰረት በቂ የገንዘብ አቅምና የቴክኒክ ብቃት ያለው ስለመሆኑ መግለጫ
- መ . ፈቃድ የሚተላለፍለት ሰው በማዕድን ሕጉ መሰረት የተፈቀደለት ሰው ስለመሆኑ መግለጫ መቅረቡን፤
- ሠ . በገቢ ግብር ሕግ መሰረት በፈቃድ ወይም በአክሲዮን ማስተላለፍ ዋጋ ላይ ትርፍ ተገኝቶ ከሆነ ከትርፍ ድርሻው ግብር ስለመከፈሉ ከግብር ሰበሰቢ መሰሪያ ቤት ማረጋገጫ መቅረቡን፤
- ረ . ባለፈቃዱ በማዕድን ሕጉና በስምምነቱ መሰረት ግዴታዎቹን የተወጣ መሆኑን የሚያረጋግጥ ማስረጃ፤
- ሰ . ፈቃዱ የሚተላለፍለት ሰው በማዕድን ስራዎች ሕግ፣ በፈቃድ ስምምነቶችና በፀደቀው የሥራ ፕሮግራም መሰረት በፈቃድ አስተላላፊው የተገቡትን ግዴታዎች አክብሮ ለመፈፀም ግዴታ መግባቱን የሚያረጋግጥ መግለጫ

ሸ. ፈቃድ እንዲተላለፍለት የተጠየቀለት ሰው የምርመራ ፈቃድ ከሆነ የቀረበው የስራ ፕሮግራም፤ የምርት ፈቃድ ከሆነ ደግሞ የቀረበው የምርት ፕሮግራም ተቀባይነት ማግኘታቸውን የሚገልጽ መግለጫ

**8. ፈቃድ ለመሰጠት የሚቻሉ ሁሉንም**

የሚገኙ ስራዎች ፈቃድን ለማቋረጥ (ለመሰጠት) ከፈቃድ ዳይሬክቶሬት ለበላይ አመራር የሚቋረጡ ማስታወሻ እንደሁኔታው የሚከተሉትን ማስያዎች የያዘ መሆን አለበት፡፡

1. ፈቃዱ የተሰጠበት ጊዜና አሁን ያለበትን ደረጃ (የፀና ፈቃድ ስለመኖሩ)፤ ስለአፈጻጸም ጉድለቱ በስራ ክፍሉ የተሰጠ ማስጠንቀቂያ ስለመኖሩ የሚያሳይ መግለጫ
2. ባለፈቃዱ ደካማ አፈጻጸም ባሳየበት የስራ ዘመን የነበረውን ዝቀተኛ አፈጻጸም የሚያሳይ አጭር መግለጫ
3. ባለፈቃዱ በሚገኘው ስራ መሰረት ለመንግስትም ሆነ ለሚሰጠው ሌሎችም የሚከፈሉትን ግዴታዎች የተወጣበትን አፈጻጸም የሚያሳይ መግለጫ
4. ባለፈቃዱ ከአካባቢ ጥበቃና ከሚሰጠው ጠቅላይነትና ደህንነት ጋር የተያያዙ ጉዳዮች ላይ ያለው አፈጻጸም መግለጫ

**9. የሰብሳቢ ሥነ ስርዓት**

ሀ. የኮሚቴው የሰብሳቢ ቀንና ሰዓት በኮሚቴው አባላት ይወሰናል፤

ለ. የፈቃድ ጥያቄ ማጣሪያ ግምገማ ወጠቱ ለኮሚቴው ከበላይ አመራር እንደተላከ የኮሚቴው ሰብሳቢ በሰባት የስራ ቀናት ወስጥ ሰብሳቢ ይጠራል፡፡

ሐ. የኮሚቴው አብላጫ አባላት ከተገኙ ምልአተ ጉባኤ ይሆናል፡፡

መ. ማናቸውም የወሳኔ ሀሳቦች በድምጽ ብልጫ የሚያልፍ ሲሆን ባስረጁትና በፀሐፊነት የሚገኙት አባላት ድምጽ አይኖራቸውም፤ ድምጽ እኩል በሆነ ጊዜ ሰብሳቢው ወሳኝ ድምጽ ይኖረዋል፤

**10. የወሳኔ ሀሳብ**

ሀ. ኮሚቴው በበላይ አመራር የቀረበለትን የሚገኙ ስራዎች ፈቃድ ግምገማ ወጠቶችን በማጣራት፤ የምርመራ ፈቃድ ሲሆን በ5 የስራ ቀናት ወስጥ፤ የምርት ፈቃድ ሲሆን ደገሞ እንደ ሚገኙ ዓይነትና ሁኔታ ጊዜው የሚወሰን ሆኖ በተቻለ ፍጥነት የወሳኔ ሀሳቡን ለበላይ አመራር ማቋረጥ አለበት፤

ለ. በተራ ቁጥር አንድ የተገለፀው ለበላይ አመራር የሚቋርጠው የወሳኔ ሀሳብ በኮሚቴው አባላት የተፈረመ ቃለ ጉባኤ መሆን አለበት፤

**11. የተሻረ መመሪያ**

የ ማኅደን ስራዎች ፈቃድ ማጠቃለያዎች ለ ማስተናገድ የተዘጋጀ የ ወስጥ አሰራር መመሪያ ቁጥር 4/2011 ተሸሮ በዚህ መመሪያ ተተክቷል፡፡

**12. መመሪያው ተግባራዊ የሚሆንበት ጊዜ**

ይህ የ ማኅደን ስራዎች ፈቃድ አሰጣጥ ሂደትን ለመወሰን የወጣ የ ማኅደንና ነዳጅ ሚኒስቴር መመሪያ በሚኒስትሩ ከተፈረመበት ከነሀሴ 12 ቀን 2013 ጀምሮ ተግባራዊ ይሆናል፡፡

ኢንጂነር ታከለ ኡማ

የ ማኅደንና ነዳጅ ሚኒስቴር ሚኒስትር

አዲስ አበባ

ነሀሴ 12 ቀን 2013 ዓ.ም