

810 መ250/54

22/06/2009

745/2013

ለከተሞች መልካም አስተዳደርና አቅም ግንባታ ቢሮ
ከ/ል/ቤ/ሚ/ር

ጉዳዩ፡ የጸደቀ መመሪያ ስለመላክ

7ኛው የኢትዮጵያ ከተሞች ፎረም የኢ.ግዚ.ቪ.ሽንና የከተሞች ምዝገባ መመሪያ ቁጥር 57/2009 ሆኖ ከየካቲት ወር 2009 ዓ.ም ጀምሮ በሚኒ ካቢኔ የጸደቀ መሆኑ ይታወቃል።

በዚህ መሠረት የመመሪያውን ተፈጻሚነት እንድትከታተሉና እንድታሰፈጽሙ የጸደቀ 1 ጥራዝ መመሪያ (ሰነድ) ከዚህ ደብዳቤ ጋር አባሪ ተደርጎ የተላከ መሆኑን እናስታውቃለን።



ከሰላምታ ጋር

አምባቸው መኮንን ሲሳይ (ዶ/ር)
ሚኒስትር

ግልባጭ

- ለክቡር ሚኒስትር ዴኤታ (የከተማ ልማት ዘርፍ)
- ለክቡር ሚኒስትር ዴኤታ (የመኖሪያቤቶች ልማትና አስተዳደር ዘርፍ)
- ለሚኒስትር ጽ/ቤትና ሚኒ ካቢኔ ጉዳዮች ቢሮ
- ለሕግ ዳይሬክቶሬት
ከ/ል/ቤ/ሚ/ር



በኢትዮጵያ ፌዴራላዊ ዲሞክራሲያዊ ሪፐብሊክ
የከተማ ልማት እና ቤቶች ሚኒስቴር
FEDERAL DEMOCRATIC REPUBLIC OF ETHIOPIA
MINISTRY OF URBAN DEVELOPMENT AND HOUSING



የከተማ ልማትና ቤቶች ሚኒስቴር

7ኛው የኢትዮጵያ ከተሞች ፎረም የኤግዚኪዚቭና የከተሞች ምዝገባ

መመሪያ ቁጥር 745/2013



የኢትዮጵያ ከተሞች ፎረም
Ethiopian Urban Forum



የካቲት 2009 ዓ.ም

አዲስ አበባ፣

መግቢያ

በኢትዮጵያ ፈጣን የከተሞች መስፋፋትን ተከትሎ የከተማ ነዋሪዎችንና የሌሎች ባለድርሻ አካላትን ተሳትፎ በማጠናከር መልካም ተሞክሮዎችንና ልምዶችን በማስፋፋት የከተማ ልማት ፖሊሲውን እና የከተማ ልማት ፕሮግራሞችን ትግበራና ስኬት ማፋጠን ይቻላል ዘንድ የከተሞች ቀን፣ ሳምንትና ፎረም በመባል ተሰይሞ በተለያዩ ከተሞች አስተናጋጅነት በሀገር አቀፍ ደረጃ ሲከበር የቆየ ሲሆን በ2009 በጀት ዓመት በዓሉን በጎንደር ከተማ ለማክበር ከፍተኛ ዝግጅት እየተደረገ ይገኛል።

7ኛው የኢትዮጵያ የከተሞች ፎረም ኤግዚቢሽን በተደራጀና ወጥ በሆነ ሁኔታ ከዝግጅት እስከ ፍፃሜ እንዲቀጥል ለማድረግ እስከ 6ኛው የከተሞች ፎረም ድረስ የተገኙ ተሞክሮዎች እና በዩ ኤን ሃቢታት አማካኝነት የአለም የከተሞች ፎረም የኤግዚቢሽን ዝግጅት ልምዶችን በማካተት አጠቃላይ አቅጣጫ እና የትኩረት መስኮች በሚያመለክት መልኩ ተግባራዊ ይደረጋል።

በኤግዚቢሽን ዝግጅቱ ከተሞች በዋና ዋና የከተማ አጀንዳዎች ዙሪያ በእድገት ጎዳና ለለውጥ እያደረጉት ስላለው ጥረት፣ ስላስመዘገቧቸው ስኬቶች፣ ስለገጠሟቸው ተግዳሮቶች እና ሌሎችም ተያያዥ ጉዳዮች በተሞክሮነት ሊወሰዱ የሚችሉ ስራዎቻቸውን ማራኪና በቀላሉ መልዕክት ማስተላለፍ በሚችል አቀራረብ ለህዝብ ክፍት በማድረግ መደበኛ ያልሆኑ የእርስ በርስ ውይይቶች መነሻ ነጥብ እንዲሆን በማስቻል የእውቀት ልውውጥ የሚፈጠርበት ነው።

ይህን ለማድረግም የኤግዚቢሽን ዝግጅቱና አቀራረቡ ከዚህ በፊት ይካሄድበት ከነበረበት አካሄድ ለውጥ በማድረግ በተረጋጋ ሁኔታ መረጃ በሚሰጥና መልእክት በሚያስተላልፉ የተለያዩ ፎቶግራፎች፣ ስታንዶች፣ ዶክመንቶች እና መሳሪያ የማቅረቢያ ዘዴዎች ላይ ትኩረት ሰጥቶ የሚሰራበት ይሆናል።

ይህ መመሪያ የኢትዮጵያ ከተሞች ፎረም ኤግዚቢሽንን በሚመለከት ለተሳታፊ ከተሞች ጠቃሚ መረጃ በመስጠት፣ የአዘጋጆችን፣ የተባባሪዎችን እንዲሁም የተሳታፊዎችን ሚና በመለየት በጎንደር ከተማ ለሰባተኛ ጊዜ የሚከበረውን የኢትዮጵያ ከተሞች ፎረም የኤግዚቢሽን ሥራው የሚመራበትን ስርዓት ለመደንገግ የተዘጋጀ ነው።

ክፍል አንድ

ጠቅላላ

1. አጭር ርዕስ

ይህ መመሪያ የከተማ ልማትና ቤቶች ሚኒስቴር "የ7ኛው የኢትዮጵያ የከተሞች ፎረም የኤግዚቢሽን ዝግጅትና የከተሞች ምዝገባ መመሪያ ቁጥር 745/2013 ተብሎ ሊጠቀስ ይችላል።

2. ትርጓሜ

በዚህ መመሪያ ውስጥ፡-

- 1) "ከተማ" ማለት ማዘጋጃ ቤት የተቋቋመበት ወይም ሁለት ሺ እና ከዚያ በላይ የህዝብ ቁጥር ያለው ሆኖ በሰባተኛው የኢትዮጵያ ከተሞች ፎረም ላይ የሚሳተፍ ከተማ ወይም ተቋም ነው።



- 2) "አዘጋጅ ከተማ" ማለት የሰባተኛው የኢትዮጵያ ከተሞች ፎረም የሚካሄድበት የጉንደር ከተማ ነው።
- 3) ማንኛውም በወንድ ያታ የተገለጸው የሴትንም ይጨምራል።

3. የተፈጻሚነት ወሰን

ይህ መመሪያ በሰባተኛው የከተሞች ፎረም አዘጋጆች፣ ተባባሪ አዘጋጆችና ተሳታፊ ከተሞች እንዲሁም በዝግጅቱ በሚሳተፉ ሌሎች የመንግስትና የግል ድርጅቶች ላይ ተፈጻሚ ይሆናል።

4. ዓላማዎች

- 1) ከተሞች የልማት ስራዎቻቸውን የሚያሳዩበትና ገጽታቸውን የሚገነቡበት፣ እርስ በእርስ የሚማማሩበት፣ ለኗሪዎቻቸው እና ለሌሎች ባለ ድርሻ አካላት አስፈላጊ መረጃ የሚሰጡበት መድረክ ለማመቻቸት፤
- 2) ከተሞች የኢንቨስትመንት፣ የኢንዱስትሪ፣ የቱሪዝም፣ የገበያ እና ሌሎች መስህቦቻቸውን የሚያስተዋውቁበት መድረክ በመፍጠር ለዕድገታቸው መፋጠን አጋኝ የሚሆኑ ግብዓቶችን እንዲያገኙ ለማስቻል፤ እና
- 3) ከተሞች ራሳቸውን በብቃት በማስተዋወቅ የእርስ በርስ ጤናማ የውድድር መንፈስ ለማዳበር ነው።

5. ከኢግዚ.ቪ.ሸን የሚጠበቁ ውጤቶች

- 1) ስለ ከተሞች የልማት ሃደት እና ስለደረሱበት የዕድገት ደረጃ በነዋሪዎች እና በሌሎች ባለድርሻ አካላት ትክክለኛ ግንዛቤ ይፈጠራል፤
- 2) ከተሞች የልማት መስህቦቻቸውን በማስተዋወቅ ከኢንቨስትመንት፣ ከቱሪዝም፣ ከገበያ ...ወዘተ ተጠቃሚነታቸው ይጨምራል፤
- 3) ከተማን የማስተዋወቅ ሃደት እና ጥቅሞቹን በሚመለከት ግንዛቤ ይፈጠራል፤ ብሎም ከተሞች አራሳቸውን የማስተዋወቅ ስራ እንደ አንድ ዓብይ ተግባር ቆጥረው ልምድ እንዲወስዱ ምቹ ሁኔታ ይፈጠራል፤
- 4) የመረጃ ልውውጥን በማጠናከር በከተሞች እና በኗሪዎቻቸው መሀከል ያለው መግባባት እና ትስስርና የከተማ ሀዘብ ተሳትፎ ይጠናከራል፤ ንቅናቄም ይፈጠራል፤

6. ኢግዚ.ቪ.ሸን የሚካሄድበት ጊዜ እና ቦታ

7ኛው የኢትዮጵያ ከተሞች ፎረም ኢግዚ.ቪ.ሸን ከሚያዝያ 22 - 28 ቀን 2009 ዓ.ም በጎንደር ከተማ ይካሄዳል።



ክፍል - ሁለት

የተሳታፊ አካላት ተግባርና ኃላፊነት

7. የኢግዚ.ቢ.ሽን ተሳታፊዎች

- 1) ከተሞች የኢትዮጵያ ከተሞች ፎረም ኢግዚ.ቢ.ሽን ከያዘው ከተሞችን የማስተዋወቅ ሰፊ ስራ እና በባለድርሻ አካላት ዘንድ ግንዛቤን የማስጨበጥ ዓላማ እኳን ለሁሉም የኢትዮጵያ ከተሞች ክፍት ይሆናል።
- 2) በ7ኛው የኢትዮጵያ ከተሞች ፎረም ኢግዚ.ቢ.ሽን ከሁሉም ክልሎችና ከተማ አስተዳደሮች የተውጣጡ ከ200 በላይ ከተሞች ይሳተፋሉ።
- 3) ከሚመለከታቸው ከተሞች በተጨማሪ ለከተማ ልማትና ቤቶች ዘርፍ አጋዥ የሆኑ የሚከተሉት ባለድርሻ አካላት በኢግዚ.ቢ.ሽን መሳተፍ ይችላሉ።

ሀ/ የክልል ከተማ ልማትና ቤቶች ዘርፍ ተቋማት፤

ለ/ አግባብነት ያላቸው የፌዴራል ተቋማት፤

ሐ/ አግባብነት ያላቸው የክልል ተቋማት፤

መ/ የጥቃቅን እና አነስተኛ ተቋማት፤

ሠ/ የቴክኒክና ሙያ እና የከፍተኛ ትምህርት ተቋማት፤

ረ/ የፋይናንስ ተቋማት፤

ሰ/ አግባብነት ያላቸው የግልና የመንግስት ተቋማት፤

ሸ/ በከተማ ጉዳዮች ዙሪያ የሚሰሩ የሲቪል ማህበራት፤

ቀ/ አለም አቀፍ እህት ከተሞች፤

በ/ አለም አቀፍ ድርጅቶች፤

ተ/ በኤች. አይ. ሽ/ ኤድስ፤ በስነ ተዋልዶና ማህራዊ ጉዳይ የተሰማሩ ድርጅቶች ናቸው።

8. ዋና አዘጋጆች

የ7ኛው የኢትዮጵያ ከተሞች ፎረም ኢግዚ.ቢ.ሽን ዋና አዘጋጆች የከተማ ልማትና ቤቶች ሚኒስቴር እና የጎንደር ከተማ አስተዳደር ናቸው።

9. ተባባሪ አዘጋጆች

- 1) የ7ኛው የኢትዮጵያ ከተሞች ፎረም ኢግዚ.ቢ.ሽን ጥራቱን በጠበቀና የከተሞችን ፎረም ዓላማ በሚያሳካ መልኩ ማከናወን ይቻል ዘንድ በኢግዚ.ቢ.ሽን ዝግጅት በቂ ችሎታና ልምድ ያላቸው ድርጅቶች ሁሉ በጨረታ አንዲወዳደሩ በግልፅ ማስታወቂያ ይጋበዛሉ፤
- 2) የኢግዚ.ቢ.ሽን ተባባሪ አዘጋጅ የሚመረጠው ግልጽ በሆነ የውድድር መስፈርት እና ሃይት ብቻ ይሆናል፤
- 3) በጨረታ አሸናፊ ሆኖ የተመረጠው ድርጅት የሚጠበቅበትን ተግባር በበቂ ሁኔታ መፈጸም ይኖርበታል፤ በሚወጣው መርሀ-ግብር መሰረት ከሚኒስቴር መስሪያ ቤቱ ጋር ውል ይፈራረማል።





10. የፎረም ኢ.ግዚ.ቢ.ሽንና የከተሞች ምዝገባ አስተባባሪ ንዑስ ኮሚቴ ተግባርና ኃላፊነት

- 1) የኢ.ግዚ.ቢ.ሽንን መሪ ዕቅድ ያዘጋጃል፤ አፈጻጸሙንም ይከታተላል፤
- 2) ስለኢ.ግዚ.ቢ.ሽን አፈሽያል መግለጫ ከመዝናኛ ዝግጅቶችና የኮሚቴዎች ጉዳዮች አስተባባሪ ንዑስ ኮሚቴ ጋር በመሆን አዘጋጅቶ መግለጫ ይሰጣል፤
- 3) የኢ.ግዚ.ቢ.ሽንን ተባባሪ አዘጋጅ የስራ ዝርዝር ቢጋር ያዘጋጃል፤
- 4) የኢ.ግዚ.ቢ.ሽን ተባባሪ አዘጋጅ ቅጥር እንዲከናወን ያደርጋል፤
- 5) ለተሳታፊዎች ስለኢ.ግዚ.ቢ.ሽን መረጃ ይሰጣል፤
- 6) ለኢ.ግዚ.ቢ.ሽን ተሳታፊዎች የሚከራይ ከአነስተኛ እስከ ከፍተኛ ዋጋ ያለው የቦታ የዋጋ መጠን ያዘጋጃል፤ በከፊሉት የዋጋ መጠን የከተሞችን ምድብ ይወስናል፤ ቦታ በእጣ ይደለድላል፤
- 7) ኢ.ግዚ.ቢ.ሽን የሚያርፍበትን ቦታ እርክቴክቸራልና ኤሌክትሪካል ፕላን በማሰራት እንዲጸድቅ ያደርጋል፤
- 8) የኢ.ግዚ.ቢ.ሽን ተሳታፊዎች የሚፈልጉትን የቦታ መጠን እና የከተሞችን ጥያቄ መሰረት በማድረግ እና ክፍያ መክፈላቸውን በማረጋገጥ የቦታ ድልድል ይወስናል፤
- 9) ዘግይተው የሚመጡ ከተሞችን በመጠባበቅያነት ከተያዙት እና ለከተሞች ፎረም በዓል ዝግጅት ተመዝግበው ያልመጡ ከተሞች ድንኳኖች ክፍት መሆናቸውንና አገልግሎት አለመስጠታቸውን አረጋግጦ እንደ አመጣጥ ቅደም ተከተላቸው መስጠት እንዲቻል ለቴክኒክ ኮሚቴው የውሳኔ ሃሳብ ያቀርባል፤
- 10) የኢ.ግዚ.ቢ.ሽን ተባባሪው በሥራ ዝርዝሩ መሠረት ተግባሩን ማከናወኑን ይከታተላል፤ የኢ.ግዚ.ቢ.ሽንን አፈጻጸምም ይከታተላል፡፡

11. የፖሊስ የከተሞች ፎረም አስተናጋጂ የጎንደር ከተማ አስተዳደር ተግባርና ኃላፊነት

- 1) ለኢ.ግዚ.ቢ.ሽን ዝግጅት ከ10 ሄክታር ያላነሰ በቂና አመቺ ቦታ አዘጋጅቶ ያቀርባል፤
- 2) ለኢ.ግዚ.ቢ.ሽን ቦታ አስፈላጊ የሆኑ እንደ በቂ የኤሌክትሪክ ሀይል (3 phase)፣ የውሃ፣ የመኪና ማቆሚያ፣ የመጻዳጃ ቤቶች፣ አጥር ...ወዘተ የመሳሰሉ አገልግሎቶችን ያቀርባል፤
- 3) የመጀመሪያ ህክምና እርዳታ፣ አምቡላንስ እና የእሳት አደጋ መከላከያ ያቀርባል፤
- 4) የተጠናከረ የጥበቃ ሥራ በማከናወን የኢ.ግዚ.ቢ.ሽንን ተሳታፊዎች እና የንብረቶቻቸውን ደህንነት ያስከብራል፤
- 5) ኢ.ግዚ.ቢ.ሽንን በከተማው ህዝብ በስፋት እንዲጎበኝ ለከተማው ነዋሪ፣ የተለያዩ የህብረተሰብ ክፍሎች አደረጃጀቶች፣ ለአንደኛና ሁለተኛ ደረጃ ትምህርት መምህራንና ተማሪዎች፣ እንዲሁም የዩኒቨርሲቲ ማህበረሰብ ወዘተ... የቅስቀሳ ስራ ያከናውናል፤

12. የፖሊስ የከተሞች ፎረም ኢ.ግዚ.ቢ.ሽን ተባባሪ አዘጋጅ ተግባርና ኃላፊነት

በጨረታ የሽንፈዉ ተባባሪ አዘጋጅ ዝርዝር ተግባርና ሃላፊነቱ በገጣሚ ዉል የሚገለጽ ሲሆን የሚከተሉትን ዋና ዋና ጉዳዮች በትኩረት የሚያከናውን ይሆናል፡፡





- 1) ለኢ.ግዚ.ቢ.ሽን ዝግጅት አስፈላጊ የሆኑ እንደ ድንኳን፣ የድንኳን ውስጥ የኤሌክትሪክ መስመር ዝርጋታ፣ ጠረጴዛና ወንበር ወዘተ የመሳሰሉ ቁሳቁሶችንና ሌሎች የኢ.ግዚ.ቢ.ሽን አጋዥ መሳሪያዎችን ያቀርባል፤
- 2) የተሳታፊዎችን ጥያቄ ባገናዘበ መልኩ አርክቴክቸራል ፕላን ያዘጋጃል። ይህንንም ለንዑስ ኮሚቴው አቅርቦ ያፀድቃል፤
- 3) በአርክቴክቸራል ወይም በስትራክቸራልና በኤሌክትሪካል ፕላን መሰረት ለሁሉም ተሳታፊ ከተሞች የድንኳን ተከላና ኤሌክትሪክ መስመር ዝርጋታ ያከናውናል፤
- 4) ኢ.ግዚ.ቢ.ሽን የሚካሄድበትን ቦታ የማስዋብ ስራ (በዋና ዋና በሮች ላይ ሪቫን እና ሌሎች የማስዋቢያ ቁሳቁሶችን በመጠቀም) ይሰራል፤
- 5) ለከተሞች ኢ.ግዚ.ቢ.ሽን ዝግጅት መያዊ የምክር አገልግሎት ይሰጣል፤
- 6) ተሳታፊዎች ከኢ.ግዚ.ቢ.ሽን መክፈቻ ቀን በፊት ዝግጅታቸውን እንዲያጠናቅቁ ክትትልና ድጋፍ ያደርጋል፤
- 7) ከኢ.ግዚ.ቢ.ሽን በፊት እና በኢ.ግዚ.ቢ.ሽን ወቅት ከተሳታፊዎች የሚነሱ (ድንኳንና ተያያዥ አገልግሎቶችን በሚመለከት) ጥያቄዎችን ያስተናግዳል፤
- 8) ከበዓሉ መጠናቀቅ በኋላ ለኢ.ግዚ.ቢ.ሽን ተሳታፊዎች ንብረቶቻቸውን እንዲያነሱ አስፈላጊውን ድጋፍ ያደርጋል፤
- 9) የኢትዮጵያ ከተሞች ፎረም ኢ.ግዚ.ቢ.ሽን በድምቀት እንዲከበር አስፈላጊውን የቴክኒክ እገዛ ያደርጋል።
- 10) ሌሎች በውል የተሰጡትን ስራዎች ያከናውናል።

13. የተሳታፊ ከተሞች፣ መ/ቤቶች፣ ድርጅቶችና ባለድርሻ አካላት ተግባርና ኃላፊነት

- 1) የኢ.ግዚ.ቢ.ሽንን ዓላማ ባገናዘበ መልኩ እና ይህ መመሪያ በሚያዘው መሰረት ይዘው የሚያቀርቧቸውን ዝግጅቶች ያደራጃሉ፤ ያጠናቅቃሉ፤
- 2) በኢ.ግዚ.ቢ.ሽን ቦታ ቢያንስ ከሁለት ቀን በፊት ቀድመው በመገኘት ቦታቸውን ይረክባሉ፤ በተረከቡት ቦታ ላይ ብቻ ኢ.ግዚ.ቢ.ሽናቸውን ይገነባሉ፤ እነሱተኛ መሳሪያዎችን እንደ ፕላስቲክ፣ ሁክ ፕላስቲክ ገመድ፣ ሚስማር፣ ሜትር፣ የመጀመሪያ ደረጃ የሕክምና እርዳታ ወዘተ... በራሳቸው ይሸፍናሉ።
- 3) በበዓሉ ወቅት በኢ.ግዚ.ቢ.ሽን ቦታ በመገኘት ለጎብኝዎች መግለጫ ይሰጣሉ፤ ጥያቄዎችን ያስተናግዳሉ፤
- 4) ከበዓሉ ማጠቃለያ በኋላ የገነቡትን ኢ.ግዚ.ቢ.ሽን እና ንብረቶቻቸውን ከአንድ ቀን ባልበለጠ ጊዜ ውስጥ ያነሳሉ፤
- 5) ኢ.ግዚ.ቢ.ሽናቸውን ለመገንባት እና ለማፍረስ አስፈላጊውን የሰው ኃይል ያቀርባሉ።
- 6) የኢ.ግዚ.ቢ.ሽን ቦታና ድንኳን የከተሞች ፎረምን ዓላማ ለማሳካት ብቻ ይጠቀማሉ፤ ሆኖም የኢ.ግዚ.ቢ.ሽንን ቦታና ድንኳን የከተሞች ፎረም ካስቀመጠው ዓላማ ዉጪ መጠቀም ፈጽሞ የተከለከለ ነው።



14. የሁሉም ክልል የከተማ ልማትና ቤቶች ዘርፍ ተቋማት ተግባርና ኃላፊነት

- 1) ሁሉም የክልሉ ከተሞች በበቂ ዝግጅት እንዲሳተፉ ያስተባብራሉ፤ ያነሳሳሉ፤ ለዝግጅቶቻቸውም ድጋፍ ያደርጋሉ፤
- 2) የኤግዚ.ቢ.ሽን መመሪያውን ዋና ዋና ጉዳዮች/ጭብጦች ተሳታፊ ከተሞች በግልጽ እውቀት እንዲሳተፉ ያደርጋሉ፤
- 3) በከተሞች ፎረም ዝግጅት ላይ ለመሳተፍ የአቅም ውስንነት ላለባቸው የክልሉ ከተሞች ድጋፍ ያፈላልጋሉ፤ ያስተባብራሉ፤
- 4) ከክልሉ መገናኛ ብዙሀን ጋር በመተባበር የከተሞች ፎረም ኩነቶችን እና የከተሞችን ኤግዚ.ቢ.ሽን በሚመለከት መረጃ ይሰጣሉ፤ ኩነቶችን በስፋት ያስተዋውቃሉ፡፡

15. የኢትዮጵያ ከተሞች ትብብር መድረክ ተግባርና ኃላፊነት

ለ7ኛው የኢትዮጵያ ከተሞች ፎረም የኤግዚ.ቢ.ሽንና የከተሞች ምዝገባ ሥራ እንዲሳካ መዘጋገብ መቻላቸውን ይመድባል፤

ክፍል ሶስት**የኤግዚ.ቢ.ሽን ይዘት እና ጥራት****16. የኤግዚ.ቢ.ሽን ይዘት**

- 1) የኢትዮጵያ ከተሞች ፎረም በዋነኝነት በከተሞች፣ በነዋሪዎች እና በባለድርሻ አካላት መካከል የመረጃ እና የልምድ ልውውጥ የሚካሄድበት ስለሆነ ይዘቱም ከንግድ ወይም ከሸቀጥ ልውውጥ ኤግዚ.ቢ.ሽን የተለየ ሆኖ በበራሪ ወረቀቶች፣ በሞዴሎች፣ በናሙናዎች፣ በፎቶግራፎች፣ በፖስተሮች፣ በቻርቶች እና አጭር ፊልም የሚቀርብ ይሆናል፤
- 2) በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ (1) የተገለጸው እንደተጠበቀ ሆኖ ከተሞችም ሆኑ ሌሎች ተሳታፊዎች በኤግዚ.ቢ.ሽኑ ላይ የእራሳቸውን ምርቶች ለገበያ ማቅረብ ይችላሉ፤
- 3) በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ (2) የተገለጸው እንደተጠበቀ ሆኖ ከተሞች የሚያቀርቡት ኤግዚ.ቢ.ሽን በዋነኝነት ማንጸባርቅ ያለበት በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ (1) እና ቀጥሎ በአንቀጽ 17 የተገለጸውን ይሆናል፤

17. የኢትዮጵያ ከተሞች ፎረምን ዓላማ ባገናዘበ መልኩ የተሳታፊ ከተሞች ኤግዚ.ቢ.ሽን የሚከተለው ይዘት እና ቅደም ተከተል ይኖረዋል፡-

ተ.ቁ	ይዘት	የአቀራረብ ስልት
1)	አጠቃላይ የከተማ መረጃ	በበራሪ ወረቀቶች፣ በሞዴሎች፣ በናሙናዎች፣ በፎቶግራፎች፣ በፖስተሮች፣ በቻርቶች አጭር ፊልም ደቂቃ ያልበለጠ ፊልም ...ወዘተ የሚቀርቡ፡- • ስም • የሀዘብ ብዛት • ራዕይ • ሎጎ • የከተማው ልዩ መገለጫ...ወዘተ





2)	የከተማ የልማታዊ እመራር አቅም ግንባታ ስራዎች	በበራሪ ወረቀቶች፣ በሞዴሎች፣ ናሙናዎች፣ ፎቶግራፎች፣ ፖስተሮች፣ ቻርቶች እጭር ክፍ ደቂቃ ያልበለጠ ፊልም ...ወዘተ የሚቀርቡ፡- • የአጠቃላይ ስራዎች ማሳሰቢያ ማሳለፍ ሥራዎች፣ • የእመራርና ፈጻሚ አፈጻጸም እውቀትና ግብረመልስ ሥራዎች፣ • የእስራርና አደረጃጀት ዝርጋታ ሥራዎች፣ • የጥናት ሥራዎች፣ • የእቅድ አፈጻጸም ክትትል፣ ግምገማ እና ምዘና እና ትግበራ ሥራዎች፣ • የኢንፎርሜሽን ቴክኖሎጂና ዳታ ቤዝ ሥራዎች፣ • የልማታዊ ኮሙኒኬሽን ሥራዎች
3)	የከተማ የሥራ እድል ፈጠራ እና የምግብ ዋስትና	በበራሪ ወረቀቶች፣ በሞዴሎች፣ ናሙናዎች፣ ፎቶግራፎች፣ ፖስተሮች፣ ቻርቶች እጭር ክፍ ደቂቃ ያልበለጠ ፊልም ...ወዘተ የሚቀርቡ፡- • የተፈጠሩ የስራ እድሎች ጠቋሚ መረጃ ማረጋገጫ፣ ፖስተሮች ፎቶዎች ...ወዘተ • የሴቶችና ወጣቶች እንዲሁም አጠቃላይ የህ/ሰቡ ተጠቃሚነት የሚያንጸባርቁ ስራዎች
4)	የከተማ የልማታዊ መልካም አስተዳደር ስራዎች • የማዘጋጃ ቤታዊ አገልግሎት አሰጣጥ ስራዎች /ቂራ፣ አሳት አደጋ፣ ደረትና ፈላሽ ቆሻሻ ወዘተ.. / • የንዋሪዎች ተሳትፎና ንቅናቄ፣ በከተማ አገልግሎት አሰጣጥና የሰው ሀይል ልማት ላይ ያለው ተሞክሮ	በበራሪ ወረቀቶች፣ በሞዴሎች፣ ናሙናዎች፣ ፎቶግራፎች፣ ፖስተሮች፣ ቻርቶች እጭር ክፍ ደቂቃ ያልበለጠ ፊልም ...ወዘተ የሚቀርቡ፡- • በከተማ ልማት ዘርፎች እና በከተማ አቀፍ እንቅስቃሴዎች የኗሪዎችን ተሳትፎ ኗሪዎች የከተማውን ሰላም ለመጠበቅ የሚያደርጉት እንቅስቃሴ የሚገልፁ ፎቶግራፎችና ሌሎች ሰነዶች፣ • ሴቶች፣ ወጣቶች፣ የአካል ጉዳተኞች... በከተማ ልማት ያላቸው ተሳትፎ የሚያሳይ ሰነድ፣ • በንዋሪዎች ብቻ፣ ከግልና ከመንግስት ተቋማት ጋር የተሰሩ ስራዎች • የከተማው አደረጃጀትና የሚሰጠው አገልግሎት እስከ ቀበሌ ስለመውረዱና የሰው ኃይል ስለመሟላቱ፣ • በከተማው አገልግሎት አሰጣጥ የህብረተሰቡ አስተያየት፣
5)	የከተማ ፕላን፣ መሬት ልማትና ማኒጀመንት ሪፖርት	በበራሪ ወረቀቶች፣ በሞዴሎች፣ ናሙናዎች፣ ፎቶግራፎች፣ ፖስተሮች፣ ቻርቶች እጭር ክፍ ደቂቃ ያልበለጠ ፊልም ...ወዘተ የሚቀርቡ፡- ❖ የከተማ ፕላን • መዋቅራዊ ፕላኖች፣ • የአካባቢዎች ፕላን ሞዴሎች፣ • የመሬት ዝግጅትና አቅርቦት ዋና ዋና ክፍሎች የሚገልፁ ግራፎች፣ ፎቶዎች ወዘተ... • ካዳስተር የከተማ ካርታዎች ወዘተ... ❖ መሬት ልማትና ማኒጀመንት • የከተማውን ግንባታና ክፍት ቦታ ለመለየት የተደረገ ጥረት፣ • የልማ መሬት ዝግጅት፣ • ለልማት የቀረበ መሬት፣ • ያስገኘው ዝግጅት፣
6)	የመኖሪያ ቤቶች ልማትና አስተዳደር	በበራሪ ወረቀቶች፣ በሞዴሎች፣ ናሙናዎች፣ ፎቶግራፎች፣ ፖስተሮች፣ ቻርቶች እጭር ክፍ ደቂቃ ያልበለጠ ፊልም ...ወዘተ የሚቀርቡ፡- • በመኖሪያ ቤት የህብረት ሥራ ማህበራት የተሰሩ ቤቶች፣ • የጋራ መኖሪያ ቤቶች ሞዴሎች ፎቶግራፎች ከንዋሪዎች ጋር፣ • በግል ሪል ስቴት፣ በግል ባለሀብቶችና በግል ሰራተኛ የተሰሩ ቤቶች፣ • የአቅርቦት እና ፍላጎት ማመሳከሪያ ግልፅ ቻርቶች፣ ፖስተሮች ...ወዘተ • የቤቶች ልማትን ተከትሎ የተፈጠሩ የስራ ዘርፎች መረጃ እና የስራ ዘርፎች ናሙና ...ወዘተ





		የወጣቶችና የሴቶች ተጠቃሚነት
7)	የከተሞች የተቀናጀ መሰረተ ልማት አቅርቦት ስራዎች ለብልሽቱን፣ የፋሽን ማስወገጃ ጦኞች፣ ወዘተ/	በበራራ ወረቀቶች፣ በሞዴሎች፣ ናሙናዎች፣ ፎቶግራፎች፣ ፖስተሮች፣ ቻርቶች አጭር ክፍ ደቂቃ ያልበለጠ ፊልም ...ወዘተ የሚቀርቡ፡- - የፕሮጀክቶች ሞዴል፣ ፎቶግራፎች፣ ፖስተሮችና ቻርቶች ...ወዘተ - የመሰረተ ልማት መስፋፋትን ተከትሎ የተፈጠሩ የስራ መስኮችና ሌሎች ምቹ ሁኔታዎችን የሚያሳዩ ፎቶዎች ናሙናዎች ...ወዘተ - የተጠናቀቁ ፕሮጀክቶች ዓይነት እና የነዋሪው ተጠቃሚነት - የከተማው የአተሞባባር ስልት/ዓይነት - በአካባቢ መሰረተ ልማት አቅርቦት ላይ የሕ/ሰቡ ተሳትፎ
8)	የከተሞች የአረንጓዴ ልማትና የዕዳት ማሻሻያ ሥራዎች	በበራራ ወረቀቶች፣ በሞዴሎች፣ ናሙናዎች፣ ፎቶግራፎች፣ ፖስተሮች፣ ቻርቶች አጭር ክፍ ደቂቃ ያልበለጠ ፊልም ...ወዘተ የሚቀርቡ፡- - ከተማዋ የከተሞች ዕዳትና አረንጓዴ ልማት ስራዎችን ለማሳካት የተፈጠረ የሕዝብ ንቅናቄ፣ - የከተማዋን ጽዳትና ውበት የሚያሳይ ሰነድ፣ እንደዚሁም የመንገድ ላይ፣ የአደባባይ፣ መናፈሻ ቦታዎች፣ ተቋማት...ወዘተ የአረንጓዴ ልማት ሥራዎች፣
9)	የከተሞች ገቢ(ፋይናንስ) ልማትና አመራር	በበራራ ወረቀቶች፣ በሞዴሎች፣ ናሙናዎች፣ ፎቶግራፎች፣ ፖስተሮች፣ ቻርቶች አጭር ክፍ ደቂቃ ያልበለጠ ፊልም ...ወዘተ የሚቀርቡ፡- - የካፒታል ፋይናንስ እጥረትን ለመፍታት የተደረገ ጥረት - የገቢ ምንጮችና አቅም በመለየት የተሰሩ ሥራዎች፣ - የፋይናንስ አጠቃቀም - የተሰበሰበ የማዘጋጃ ቤታዊ የገቢ መጠን ጠቋሚ መረጃዎች፣ - በተሻሻለ የፋይናንስ ስርዓት የተገኙ ውጤቶችን የሚያሳዩ መግለጫዎች /ፎቶግራፍ፣ ፖስተር ፊልም ወዘተ/ - የፋይናንስ ማኅዋሎችን የግብር ከፋዮች መረጃ - ለመሰረተ ልማት፣ ለኢንዱስትሪ ማስፋፊያ እና ለሌሎች የወጣ ወጪ ወዘተ.
10)	ለህዝብ ተደራሽና ደህንነት የሚያረጋግጥ የከተማ ልማት ሥራዎች	በበራራ ወረቀቶች፣ በሞዴሎች፣ ናሙናዎች፣ ፎቶግራፎች፣ ፖስተሮች፣ ቻርቶች አጭር ክፍ ደቂቃ ያልበለጠ ፊልም ...ወዘተ የሚቀርቡ፡- - የሴቶች ተሳታፊነትና ተጠቃሚነት - የአካል ጉዳተኞች ተሳታፊነትና ተጠቃሚነት - ፍትሃዊነትን ለማረጋገጥ የስራ እድል መፍጠር ስልት በመከተል የተሰሩ ስራዎች - በልማት ስራዊት አግባብ የተከናወነ የተፋሰስ ልማት ስራ ስራዎች - በከተሞች የእሳትና ድንገተኛ አደጋ መከላከያ ተቋማትን በማደራጀት የተሰሩ ስራዎች
11)	ኢንቨስትመንት (ታላላቅ)	በበራራ ወረቀቶች፣ በሞዴሎች፣ ናሙናዎች፣ ፎቶግራፎች፣ ፖስተሮች፣ ቻርቶች አጭር ክፍ ደቂቃ ያልበለጠ ፊልም ...ወዘተ የሚቀርቡ፡- - የከተማዋ የኢንቨስትመንት መስህቦች፣ - በከተማዋ ለኢንቨስትመንት የተዘጋጀ ምቹ ሁኔታዎች፣ - አሁን ያለው የኢንቨስትመንት መጠን እና ዓይነት መግለጫ፣ - የማመልከቻ ቅጾችና ጠቃሚ አድራሻዎች፣ - የኢንቨስትመንት ውጤቶች (ለማስተዋወቅ ወይም ለሽያጭ የሚቀርቡ) - ባለሀብቶች በከተማው ያላቸውን ኢንቨስትመንት ማስተዋወቅ
12)	ቱሪዝም/ባህል	በበራራ ወረቀቶች፣ በሞዴሎች፣ ናሙናዎች፣ ፎቶግራፎች፣ ፖስተሮች፣ ቻርቶች አጭር ክፍ ደቂቃ ያልበለጠ ፊልም ...ወዘተ የሚቀርቡ፡- የቱሪስት መስህቦች ፎቶ፣ ማስታወቂያዎች፣ ፊልሞች፣



		የቱሪስት መረጃዎች /በራራ ወረቀቶች ወይም ለዚሁ ዓላማ የተዘጋጁ ጽሁፎች/፤
13)	ሌሎች	የከተማዋን ሁኔታና ዕድገት የሚጠቁሙ መረጃዎች

18. የኤግዚኪዚቭ ዝግጅት የጥራት መስፈርቶች

- 1) ተሳታፊ ከተሞች የኤግዚኪዚቭ አቀራረባቸው ከላይ የተቀመጠውን የይዘት ቅደም ተከተል የጠበቀ መሆን አለበት፤
- 2) በጽሑፍ የሚቀርቡ መረጃዎች በግልጽ የሚነበቡ እና ግድፈት የሌለባቸው መሆን አለባቸው፤ በተጨማሪም በእጅ ያልተጻፉ (በኮምፒውተር የተጻፉ) እና ባለቀለም መሆን አለባቸው፤
- 3) የመረጃ ቻርቶች ባለቀለም፣ በግልጽ የሚታዩ፣ በእጅ ያልተዘጋጁ መሆን ይኖርባቸዋል፤ በሚታይ ሁኔታም መስቀል አለባቸው፤ የቻርቶቹ መጠን ከA3 መጠን ያላነሰ መሆን አለበት፤
- 4) የመረጃ ዶክሜንቲሪ ፊልሞች ርዝመት ከ5 ደቂቃ በላይ መሆን የለባቸውም፤
- 5) ፎቶ ግራፎች በጥራት የተነሱ ገላጭ እና ለጎበኝዎች ወይም ለእይታ አመቺ መጠን ያላቸው መሆን ይገባቸዋል፤
- 6) ለኤግዚኪዚቭ የሚቀርቡ የፎቶ ግራፎች መጠን ከA4 መጠን ያላነሰ መሆን አለበት፤
- 7) ተሳታፊ ከተሞች ከኤግዚኪዚቭናቸው ይዘት በተጨማሪ ጥራት ላለው አቀራረብ በርትተው መስራት ይጠበቅባቸዋል፡፡
- 8) የኤግዚኪዚቭ ዝግጅት የጥራት መስፈርቶች በዋነኝነት የሚመለከተው ከተሞችን ሲሆን ሌሎች ተሳታፊዎች የሚያቀርቡት ዝግጅት ለፎረም የሚመጥን መሆን አለበት፡፡

19. ለጎበኚዎች የሚደረግ ገለጻ

- 1) ተሳታፊ ከተሞች ከኤግዚኪዚቭ መክፈቻ እስከ መዝገያው ድረስ ለእንግዶች ተገቢውን ገለጻ የሚያደርጉ ባለሞያዎችን መመደብ ይጠበቅባቸዋል፤
- 2) ገለጻ ሰጪዎች በኤግዚኪዚቭ ዝግጅት ላይ ገለጻ የማድረግ ልምድ ሊኖራቸው ይገባል፤
- 3) በመክፈቻው ቀን ለሚጎበኙ የክብር እንግዶች የሚሰጥ ገለጻ ለ5 ደቂቃ ያህል ይሆናል፡፡

ክፍል - አራት

የኤግዚኪዚቭ ቦታ አሰጣጥ፣ አጠቃቀም እና የተሳትፎ ክፍያ

20. የኤግዚኪዚቭ ቦታ አሰጣጥ እና አጠቃቀም

- 1) አንድ ተሳታፊ የሚሰጠው አነስተኛ የቦታ መጠን 12 ካሬ ሜትር ሲሆን ከፍተኛው ከ600 ካሬ ሜትር መብለጥ የሌለበት ሆኖ በአንቀጽ 20 ንዑስ አንቀጾች 1፣ 2 እና 3 መሰረት በከተሞች ፍላጎት የሚወሰን ይሆናል፤
- 2) ምዝገባ የሚከናወነው መዝጋቢው አካል ወይም ኤግዚኪዚቭ ዝግጅትና የከተሞች ምዝገባ ንዑስ ኮሚቴ ከተሞች በባንክ የክፍሉበት ደረሰኝ ሲደርሰው ይሆናል፡፡



3) የኢ.ግዜ.ቢ.ሽን ቦታ ድልድል የሚካሄደው ተሳታፊ ከተሞች በሚያቀርቡት የቦታ ጥያቄ መሰረት ሆኖ በኢ.ግዜ.ቢ.ሽን ንዑስ ኮሚቴ አማካኝነት የሚከናወን ይሆናል። ይህም በሚከተለው ሃደት ይከናወናል፡-

ሀ/ ተሳታፊ ከተሞች የሚፈልጉትን የቦታ መጠን እስከ የካቲት 30 ቀን 2009 ዓ.ም ድረስ ያሳውቃሉ፤

ለ/ ተሳታፊዎች ለሚፈልጉት ቦታ የሚጠበቀውን ክፍያ እስከ መጋቢት 10 ቀን 2009 ዓ.ም ድረስ ገቢ ማድረግ ይጠበቅባቸዋል፤

ሐ/ ተሳታፊዎች የሚጠይቁት የቦታ መጠን ከሚፈቀደው ክፍተኛ የቦታ መጠን በላይ ከሆነ እንደ አስፈላጊነቱ በኢ.ግዜ.ቢ.ሽን ንዑስ ኮሚቴ ውሳኔ ተሰጥቶበት አስፈላጊውን ክፍያ እንዲፈፅሙ ተደርጎ ሊሰጣቸው ይችላል፤

መ/ ማንኛውም ተሳታፊ በኢ.ግዜ.ቢ.ሽን ቦታ የተዘጋጀለትን ቦታ ለመረከብ ሲቀርብ የክፍያ ማረጋገጫ ደረሰኝ ወይም የባንክ የገንዘብ ትራንስፈር ማስረጃ ማቅረብ አለበት፤

ሠ/ ለተሳታፊዎች የሚሰጠው ቦታ በአጣ የሚወሰን ሆኖ ትላልቅና ትናንሽ ከተሞችን በማቀላቀል ይደለደላል፤

ረ/ የኢ.ግዜ.ቢ.ሽን ቦታ አሰጣጥ (የኢ.ግዜ.ቢ.ሽን ምዝገባና ቦታ የመደልደል ሥራ) በከተሞች ፎረም የኢ.ግዜ.ቢ.ሽን ዝግጅትና የከተሞች ምዝገባ ንዑስ ኮሚቴ ይከናወናል፤

4) የኢ.ግዜ.ቢ.ሽን ተሳታፊዎች ከኢ.ግዜ.ቢ.ሽን መክፈቻ 2 ቀን በፊት ቦታቸውን ይረከባሉ፤

5) የኢ.ግዜ.ቢ.ሽን ተሳታፊዎች ኢ.ግዜ.ቢ.ሽን ከሚከፈትበት ቀን ዋዜማ የዲስፕሌይ ዝግጅቶቻቸውን ማጠናቀቅ አለባቸው። በኢ.ግዜ.ቢ.ሽን መክፈቻ ወቅት ማንኛውንም የግንባታ እና የዲስፕሌይ ዝግጅት ማከናወን በጥብቅ የተከለከለ ነው፤

6) የኢ.ግዜ.ቢ.ሽን ቦታ በየዕለቱ ከጠዋቱ 1:00 ሰዓት ጀምሮ እስከ ምሽቱ 2:00 ሰዓት ድረስ ለተሳታፊዎች እና ጎብኚዎች ክፍት ይሆናል፤

7) የወሰዱትን ድንኳን ወይም ቦታ ለሦስተኛ ወገን ሙሉ በሙሉ አሳልፎ መስጠት የተከለከለ ነው፤ ያለአግባብ ሲጠቀም የተገኘ ሶስተኛ ወገን እንዲለቅ ይደረጋል፤ ቦታውን አሳልፎ ለሶስተኛ ወገን በሰጠ አካልም አስተዳደራዊ እርምጃ ይወሰድበታል፤

8) የተሳታፊዎችን ንብረት ደህንነት ለመጠበቅ እንዲያመች ከምሽቱ 2:00 ሰዓት እስከ ጠዋቱ 1:00 ሰዓት በኢ.ግዜ.ቢ.ሽን ቦታ ከጥበቃ አባላት በስተቀር ማንም እንዲገኝ አይፈቀድም።

21. የተሳትፎ ክፍያ

1) በኢ.ግዜ.ቢ.ሽን ለመሳተፍ፡

ሀ/ የምዝገባ ክፍያ

- ለመጀመሪያዉ ዙር የULGDP 19 ተጠቃሚ ከተሞች ብር 2,500.00



- ለሁለተኛው ዙር የGDP 26 ተጠቃሚ ከተሞች ብር 2,000.00
- ለሌሎች ከተሞች ብር 1,500.00

ለ/ ለሁሉም ከተሞች የቦታ ክፍያ ለአንድ ቀን በካሬ ሜትር ብር 250.00 መክፈል ይጠበቅባቸዋል።

- 2) ተሳታፊዎች የኤግዚዚሽን ቦታውን የሚከራይት ለ7 ቀን ብቻ ነው፤
- 3) ተሳታፊዎች የሚጠይቁት የቦታ መጠን ቀጥሎ በሰንጠረዥ ከተመለከተው ከ12 እስከ 600 ካሬ ሜትር ብቻ ይሆናል፤ ልዩ ሁኔታዎች ሲገኙ በልዩ ሁኔታ እንዲሰተናገዱ ይደረጋል።

ተ.ቁ	የሚቀርቡ ቁሳቁሶችና አገልግሎቶች ዝርዝር	መግለጫ	መለኪያ
1)	ድንኳን፣ ጠረጴዛና ወንበር	600 ካሬ ሜትር (30X20)	በቁጥር
2)	ድንኳን፣ ጠረጴዛና ወንበር	500 ካሬ ሜትር (25X20)	በቁጥር
3)	ድንኳን፣ ጠረጴዛና ወንበር	400 ካሬ ሜትር (20X20)	በቁጥር
4)	ድንኳን፣ ጠረጴዛና ወንበር	300 ካሬ ሜትር (15X20)	በቁጥር
5)	ድንኳን፣ ጠረጴዛና ወንበር	200 ካሬ ሜትር (10X20)	በቁጥር
6)	ድንኳን፣ ጠረጴዛና ወንበር	150 ካሬ ሜትር (10X15)	በቁጥር
7)	ድንኳን፣ ጠረጴዛና ወንበር	100 ካሬ ሜትር (10X10)	በቁጥር
8)	ድንኳን፣ ጠረጴዛና ወንበር	80 ካሬ ሜትር (10X8)	በቁጥር
9)	ድንኳን፣ ጠረጴዛና ወንበር	60 ካሬ ሜትር (10X6)	በቁጥር
10)	ድንኳን፣ ጠረጴዛና ወንበር	40 ካሬ ሜትር (8X5)	በቁጥር
11)	ድንኳን፣ ጠረጴዛና ወንበር	20 ካሬ ሜትር (5X4)	በቁጥር
12)	ድንኳን፣ ጠረጴዛና ወንበር	16 ካሬ ሜትር (4X4)	በቁጥር
13)	ድንኳን፣ ጠረጴዛና ወንበር	12 ካሬ ሜትር (4X3)	በቁጥር

4) ከዚህ በታች የተዘረዘሩት አካላት የቦታ ክፍያ እይመለከታቸውም፡-

ሀ/ ከተማ ልማትና ቤቶች ሚኒስቴርና ተጠሪ ተቋማት፤

ለ/ የኤች. አይ. ቪ. ግንዛቤ ማስጨበጫና የበጎ ፈቃደኝነት ምርመራ፤

ሐ/ ያለክፍያ ተመጣጣኝ የድንኳን መጠን የሚሰጣቸው ድርጅቶች፤ መስሪያ ቤቶችና ተቋማት /ቀይ መስቀል፤ እሳት አደጋ፤ የጤና ተቋማት፤ የጸጥታ አካላት፤ ወዘተ/ ካለው ቦታ አንጻር ታይቶ በ7ኛው የከተሞች ፎረም ቱክኒክ ኮሚቴ ሊወሰን ይችላል። ጎንደር ከተማ አዘጋጅ ከተማ በመሆኗ 600 ካሬ ሜትር በነጻ የሚሰጣት ሲሆን ከ600 ካሬ ሜትር በላይ ከጠየቀች ለተጨማሪው የቦታ መጠን በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ (1) ፊደል ተራ (ለ) በተቀመጠው የክፍያ ዋጋ መሰረት የምትስተናገድ ሆኖ የቦታ ምርጫዋም ይጠበቅላታል።



22 የድምጽ አጠቃቀም

- 1) ኢንፎርሜሽን ብሎግ ሌሎች የኢትዮጵያ ከተሞች ፎረም ዝግጅቶችን በተሳካ ሁኔታ ለማክናወን ይቻላል ዘንድ የበዓሉ ቦታ ለመደማመጥና መግለጫዎችን በተገቢው ሁኔታ ለመስጠት ምቹ መሆን አለበት፤
- 2) ተሳታፊዎች የሚጠቀሙባቸው እንደ መብቃ፣ የቴሌቪዥን ማስታወቂያዎች፣ ፊልሞች፣ መግለጫዎች፣ ወዘተ የመሳሰሉት ድምፅ የሚያወጡ ግብዓቶች ከተሞች በሚወጣቸው ፕሮግራም መሰረት መሆን አለበት፤ ካልተቻለም በአካባቢያቸው ያሉትን ሌሎች ተሳታፊዎች በማያውክ ሁኔታ መጠቀም ይጠበቅባቸዋል፤
- 3) ከተሳታፊ ከተሞች የሚለቀቀው የመብቃ ድምጽ መጠን ከ 60 DB መብለጥ የለበትም፡፡
- 4) የድንጽ ማጉያ ወይም የመብቃ መሳሪያ በመጠቀምም ሆነ በሌላ መንገድ መብቃ ማሰማት የሚቻለው ከቀኑ 6:00 ሰዓት እስከ 8:00 ሰዓት ድረስ ባለው ጊዜ ብቻ ነው፤ ከዚህ ጊዜ ውጭ መብቃ ማሰማት አጥብቆ የተከለከለ ነው፡፡
- 5) በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ (3) ከተገለጸው መጠን በላይ የሆነ እና አካባቢን የሚያውኩ ድምጾችን የሚያመነጭ ተሳታፊ ከተማ ወይም ከተፈቀደው ሰዓት ውጭ መብቃ የሚያሰማ ተሳታፊ ከተማ ሆኖ ከተገኘ፡-

ሀ) ለመጀመሪያ ጥፋት/መተላለፍ የቃል ማስጠንቀቂያ ያሰጠዋል፤

ለ ለሁለተኛው ጥፋት/መተላለፍ አጠቃላይ ከተማው ከሚያገኘው ነጥብ 10 በመቶ

እንዲቀነስ ይደረጋል፤

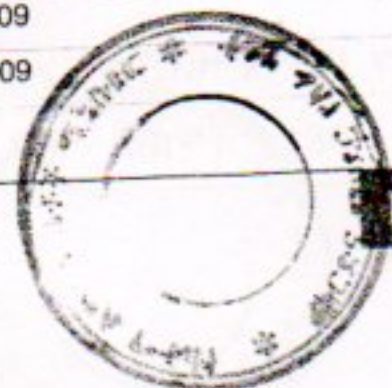
ሐ) ለሶስተኛው ጥፋት/መተላለፍ የድምጽ ማጉያ መሳሪያዎችን እስከ ኢንፎርሜሽን

ፍጻሜ ድረስ እንዲያስረክብ ይደረጋል፡፡

23. የጊዜ ሰሌዳ

የኢንፎርሜሽን ዝግጅቱ ዋና ዋና ተግባራት በሚከተለው የጊዜ ሰሌዳ መሰረት ይከናወናሉ፡-

ተ.ቁ	ተግባር	ቀን
1)	የአውደ ርዕይ ተሳትፎ ምዝገባና የቦታ መጠን ጥያቄ ማቅረብ	እስከ የኮቪት 30/2009
2)	የቦታ እና የምዝገባ ክፍያ ማጠናቀቅ	እስከ መጋቢት 10/2009
3)	የኢንፎርሜሽን ቦታ ዝግጅት፣ የመብራት እና ውሃ አቅርቦት፣ የአጥር ግንባታ፣ የመጻፃጃ ቤቶች ግንባታ፣ የቆሻሻ መጣያ ቦታዎች ዝግጅት ወዘተ. ማጠናቀቅ	እስከ መጋቢት 30/2009
4)	የድንጋጌን ተከላና ማስዋጠ እና የኢሌክትሪክ መስመር ዝርጋታ ማጠናቀቅ	እስከ ሚያዝያ 19/2009 (ከኢንፎርሜሽን መክፈቻ ከ2 ቀናት በፊት)
5)	የኢንፎርሜሽን ግንባታ ማጠናቀቂያ	እስከ ሚያዝያ 19/2009
6)	የኢንፎርሜሽን ቦታ ርክክብ	እስከ ሚያዝያ 20/2009 ጠዋት 2፡ 30 ሰዓት
7)	የኢንፎርሜሽን መክፈቻ	ሚያዝያ 22/2009
8)	የአውደ ርዕይ ማጠናቀቂያ	ሚያዝያ 28/2009
9)	የአውደ ርዕይ ቁሳቁስ ማግኘት	ሚያዝያ 29/2009



ክፍል - አምስት

የኢ.ግ.ቢ.ቪ.ን ዝግጅት ወጪዎች እና የበጀት ምንጭ

24. የኢ.ግ.ቢ.ቪ.ን ዝግጅት ወጪዎች

የኢ.ግ.ቢ.ቪ.ን ዝግጅት ወጪዎች የሚባሉት የሚከተሉት ናቸው፡-

- 1) የቦታ ዝግጅት ወጪዎች (የቦታ ድልደላን፣ የአጥር ግንባታን፣ የመብራት እና የውሃ መስመር ዝርጋታን ለማከናወን የወጡ ወጪዎች)
- 2) የድንኳን ኪራይ፣
- 3) የአርክቴክቸራል እና ኤሌክትሪካል ፕላን፣
- 4) የኤሌክትሪክ መስመር ዝርጋታ፣ የድንኳን ተክላ እና ማፍረሻ
- 5) አስፈላጊ የኢ.ግ.ቢ.ቪ.ን ቁሳቁሶች (ወንበር፣ ጠረጴዛ፣ የኤሌክትሪክ ገመድ፣ መዶሻ ወዘተ... የመሳሰሉት) ኪራይና ግዥ ወጪዎች ናቸው፡፡

25. የኢ.ግ.ቢ.ቪ.ን ዝግጅት የበጀት ምንጭ

የኢትዮጵያ ከተሞች ፎረም ኢ.ግ.ቢ.ቪ.ን ወጪዎች የበጀት ምንጭ ከጎንደር ከተማ፣ ከተሳታፊ ከተሞች የተሳትፎ ክፍያ እና ለኢ.ግ.ቢ.ቪ.ን ዝግጅቱ ከአዘጋጆችና ከስፖንሰሮች የሚሰበሰበው ገንዘብ ነው፡፡

ክፍል - ስድስት

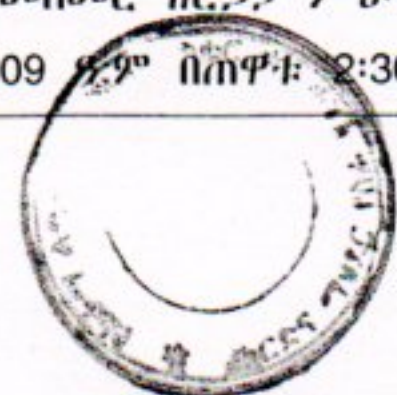
ስለኢ.ግ.ቢ.ቪ.ን መረጃ ስለማግኘት

26. ኢ.ግ.ቢ.ቪ.ንን በሚመለከት መረጃ ስለማግኘት

- 1) የፖሊስን የከተማዎች ፎረም የኢ.ግ.ቢ.ቪ.ን ምዝገባ በተመለከተ የአስተባባሪዎች ስልክ ቁጥር 0115531688 ወይም 0115540633 ወይም 0115150556 እንደዚሁም በሞባይል ቁጥር 0934480214 በመደወል መረጃ ማግኘት ይቻላል፤
- 2) ተሳታፊዎች የኢ.ግ.ቢ.ቪ.ን ቦታ ጥያቄ፣ የምዝገባና ክፍያን የሚመለከቱ መረጃዎች በስልክ ቁጥር 0115541253 ወይም 0115541291 ወይም በሞባይል ቁጥር 0912854457 ወይም 0911505261 በመደወል ማግኘት ይቻላል፤
- 3) ተሳታፊዎች ለመመዝገቢያ እና ለቦታ የሚከፍሉትን ክፍያ "በከተማ ልማትና ቤቶች ሚኒስቴር- የኢትዮጵያ ከተሞች ፎረም" "Ministry of Urban Development & Housing — Ethiopian Urban Forum" የባንክ ሂሳብ ቁጥር 1000191468655 የኢትዮጵያ ንግድ ባንክ አዲስ አበባ ቅርንጫፍ ገቢ በማድረግ በከተማው ስም ገቢ የተደረገበት ማስረጃ በፋክስ ቁጥር 0115541268 ወይም 0115510332 ወይም 0115540630 ወይም 0115541292 ለፖሊስ የከተማዎች ፎረም ተብሎ ኮፒው መላክ ይኖርበታል፡፡

27. ኃላፊነቱን በማይወጣ አካል ላይ ስለሚወሰድ እርምጃና ቅጣት

- 1) ተባባሪ አዘጋጁ የኢ.ግ.ቢ.ቪ.ን ድንኳን ተክላ እና የኤሌክትሪክ መስመር ዝርጋታ ሥራን የከተማዎች ፎረም በዓል ከሚጀመርበት ሁለት ቀናት (ሚያዝያ 20/2009 ዓ.ም በጠዋቱ 2:30) ቀድሞ



የኢ.ግዢ.ቪን ልማትና ፍጥነት ከሚከፈለው ጥቅል ክፍያ ላይ 10 በመቶ ተቀንሶ ለመጨረስ ይሆናል።

- 2) የዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 1 እንደተጠበቀ ሆኖ ተባባሪ አዘጋጅ ግንባታ ለመፈጸም በተቀመጠው መርሐ-ግብር መሰረት ኤግዚቢ.ቪን በሚካሄድበት ቦታ ላይ ሚያዝያ 20/2009 ዓ.ም ጠዋቱ 2:30 ተገኝቶ ግንባታውን በመሉ ካላከናወነ መ/ቤቱ አስፈላጊውን አማራጭ የሚመስድ ሆኖ ለሚፈጠረው ከላራ ተባባሪ አዘጋጅ ኃላፊነት አለበት።

28. መመሪያውን ስለማሻሻል

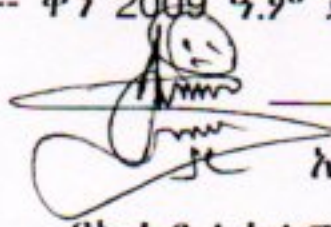
ሚኒስቴር መስሪያ ቤቱ ይህንን መመሪያ ማሻሻል አስፈላጊ ሆኖ ሲያገኘው ሊያሻሽለው ይችላል።

29. የተሻሩ መመሪያዎች

የ6ኛው የኢትዮጵያ ከተሞች ፎረም የኤግዚቢ.ቪን ዝግጅት መመሪያ በዚህ መመሪያ ተሻሯል።

30. መመሪያው የሚጸናበት ጊዜ

ይህ መመሪያ ----- ቀን 2009 ዓ.ም ጀምሮ የፀና ይሆናል።



አምባቸው መኮንን (ዶ/ር)

የኢ.ፌ.ዲ.ሪ ከተማ ልማትና ቤቶች ሚኒስቴር ማኅበትር

