



የኢትዮጵያ ኮሙኒኬሽን ባለሥልጣን

ETHIOPIAN
COMMUNICATIONS AUTHORITY

የጥቅም ቁጥር ማዘድ መመሪያ

ቁጥር 831/2013

ነሀሴ 2013

የጥገይል ቁጥር ማዘወር መመሪያ

ለጥገይል ቴሌኮሚኬሽን አገልግሎት ደንቦችን ቀደም ሲል የተመደባቸውን የጥገይል ስልክ ቁጥር በመያዝ ወደ ሌላ የቴሌኮሚኬሽን አገልግሎት የመዘወር አሜሪካ መስጠት አስፈላጊ ሆኖ በመገኘቱ፤

በቴሌኮሚኬሽን አገልግሎት መካከል ወጥነት ያለው የጥገይል ቁጥር ማዘወር አሰራር እንዲኖር ቀልጣፋ እና ወጣታማ የቁጥር ስርዓት መኖር አስፈላጊነትን በመገንዘብ፤

የጥገይል ቁጥር ማዘወር አገልግሎት አቅርቦትን በማህተም ለሌሎች የመሥሪያ ቤቅ እና የሚተዳደር ኃላፊነት የሚኖረው ብሔራዊ የጥገይል ቁጥር ማዘወር ማገሪያ ማከላከያ ማቆም አስፈላጊ መሆኑን በመረዳት፤

የደንበኞችን የተጠቃሚ መብቶች እና የዳታ ግላዊነት መጠበቅ እና በጥገይል ቁጥር ማዘወር ሂደት ላይ ያላቸውን እርካታ መከታተል አስፈላጊነትን በመገንዘብ፤

የኢትዮጵያ ኮሚሽን ላይ በኮሚሽን ላይ በኮሚሽን አገልግሎት አዋጅ ቁጥር 1148/2011፤ አንቀጽ 6(2)፤ 28(4)፤ 51(4) እና 54(2) መሠረት ይህንን የጥገይል ቁጥር ማዘወር መመሪያ አወጥቷል፡፡

ክፍል አንድ

አጠቃላይ ደንጋጌ

1. አጭር ርዕስ

ይህ መመሪያ የጥገይል ስልክ ቁጥር ማዘወር መመሪያ ቁጥር 831/2013" ተብሎ ሊጠራ ይችላል፡፡

2. ትርጉም

የቃሉ አገላለጽ ሌላ ትርጉም የሚሰጠው ካልሆነ በስቀር በዚህ መመሪያ ውስጥ፤

- 1) "ለአገልግሎት ዝግጁ ማድረግ" ማለት አንድ ደንበኛ ለቴሌኮሚኬሽን አገልግሎት ኔትዎርክ ማተሚያ ስርዓት እንዲኖረው መፍቀድ ማለት ሲሆን ይህም የስልክ ጥሪዎችን ማድረግ እና መቀበል፤ የአጭር የጽሁፍ መልእክቶችን መላክ እና መቀበል፤ እንዲሁም በቴሌኮሚኬሽን አገልግሎት የሚሰጡ ሌሎች አገልግሎቶች ተጠቃሚ መሆን መቻልን ያካትታል፡፡
- 2) "የተፈቀደለት ወኪል"፤ "ሻጭ ወይም "አከፋፋይ" ማለት በሰም ካርድ ምዝገባ መመሪያ መሠረት የደንበኞችን ምዝገባ ለመከናወን በቴሌኮሚኬሽን አገልግሎት የተሰየመ ወይም ከቴሌኮሚኬሽን አገልግሎት ጋር የተዋዋለ ሰው ማለት ነው፡፡
- 3) "የሁሉም ጥሪዎች መጠቀስ" ማለት የጥሪ መመዘኛ ከመጠናቀቅ በፊት የተደወለለትን ደንበኛ ትክክለኛ ኔትወርክ ለመለየት ከቁጥር ማዘወር የሚገኝ ቋቶ፤ የቁጥር ማዘወር ማገሪያ ማከላከያ ማቆም ለመቆየት የሚገኝ ቋቶ ወይም አገልግሎት ከመቆየት የሚገኝ ቋቶ መሆኑን የሚጠቀሙት የጥሪ መመዘኛ ሂደት ነው፡፡
- 4) "ባለሥልጣን" ማለት በአዋጁ አንቀጽ 3 የተቋቋመው የኢትዮጵያ ኮሚሽን ላይ በኮሚሽን ላይ ነው፡፡
- 5) "ማከላከያ የማጠቃለያ ማድረግ ቋቶ" ማለት ሁሉንም የጥገይል ቁጥሮች በአንድ ስርዓት የሚዘወቱ ስልክ ቁጥር ማዘወር ሂደት ውስጥ በለጋሽ እና በተቀባይ ኔትወርኮች መካከል ማድረግ የሚችል አንድ የተሰጠ ስርዓት ነው፡፡

- 6) "አገልግሎት ተቋርጦ የሚቋቋም ጊዜ" ማለት የሞገድ ቁጥር ማዘድ ማጠናከሪያ ያስገባ ደንበኛ የሚደረግ ሂደት እስኪጠናቀቅ ድረስ የሞገድ ቴሌኮሚኒኬሽን አገልግሎት የሚገኝበት የጊዜ ገደብ ማለት ነው፡፡
- 7) "ከአገልግሎት ወጭ ማድረግ" ማለት ደንበኛው በቴሌኮሚኒኬሽን አገልግሎት ለሚሰጠው የቴሌኮሚኒኬሽን አገልግሎት ያለውን ተደራሽነት ማድረግ ነው፡፡
- 8) "የሚጠቀሙ ክፍያ" ማለት በሚከተሉት ማጠቃለያ ማጠቃለያ ማከፊያ የሚጠበቅባቸው በባለሥልጣኑ የተወሰነ የአገልግሎት ማጠቃለያ ክፍያ ማለት ነው፡፡
- 9) "አለመግባባት" ማለት ፈቃድ ባላቸው አካላት እንዲሁም በባለሥልጣኑ እና በተጠቃሚ ማከፊያ አንዱ በሌላኛው ወገን ተግባር ወይም ወሳኔ ቅሬታ ሲኖረው ወይም ሁለቱም ወገኖች እርስ በእርስ በወሰዱት ወሳኔ ወይም በፈጸሙት ተግባር ቅሬታ ሲኖራቸው እና ጉዳዩን ለመፍታት ተገቢ ጥረት አድርገው ስምምነት ላይ ማድረስ ያልቻሉበት አጠቃላይ ጉዳይ ነው፡፡
- 10) "ለጋሽ አገልግሎት" ማለት ደንበኛው የሚደረግ ማጠናከሪያ በሚቋቋምበት ጊዜ የሞገድ ቁጥር የሚጠቀሙ ኔትወርክ አገልግሎት ነው፡፡
- 11) "የማንነት ዝርዝር ማድረግ" ማለት ለሰው ካርድ ምዝገባ ዓላማ ሲባል በደንበኛው ለቴሌኮሚኒኬሽን አገልግሎት ወይም ለተፈቀደለት ወኪል፣ ለሻጭ ወይም ለአከፋፋይ የሚሰጥ ማድረግ ነው፡፡
- 12) "ፈቃድ" ማለት በባለሥልጣኑ የተሰጠ ፈቃድ ማለት ነው፡፡
- 13) "ባለፈቃድ" ማለት በባለሥልጣኑ ፈቃድ የተሰጠው ሰው ነው፡፡
- 14) "የሞገድ ቁጥር ማዘድ ተጠቃሚ አገልግሎት ስምምነት" ማለት በሞገድ አገልግሎት ሰጪው እና በቁጥር ማዘድ ማጠቃለያ ማከፊያ አስተዳዳሪ ማከፊያ የሚደረግ በሁለቱም ወገኖች ማከፊያ የመሰኘት እና የኃላፊነት ወሰን የሚለጸግበት ስምምነት ነው፡፡
- 15) "የሞገድ ቁጥር" ማለት በቴሌኮሚኒኬሽን አገልግሎት ለደንበኛው የሚሰጥ ቁጥር ነው፡፡
- 16) "የሞገድ ቁጥር ማዘድ" ማለት ለለጋሽ አገልግሎት የወል ግዴታ የለበት የቅድመ-ክፍያ ወይም የደህረ-ክፍያ የሞገድ አገልግሎት ደንበኛ ከአንድ የቴሌኮሚኒኬሽን አገልግሎት ወደ ሌላ በዛወርም ነባር የሞገድ ቁጥርን ይዞ መቆየት የሚችልበት ሁኔታ ነው፡፡
- 17) "የሞገድ ደህረ-ክፍያ ደንበኛ" ማለት ከቴሌኮሚኒኬሽን አገልግሎት ጋር ስምምነት በሚረጋገጥ የአገልግሎት ደንበኝነት እና የተጠቃሚነትን በል በየውሩ ማጠናከሪያ የሚከፈል ማንኛውም ደንበኛ ነው፡፡
- 18) "የሞገድ ቅድመ-ክፍያ ደንበኛ" ማለት ደንበኛው አገልግሎቱን ሲጠቀም የቴሌኮሚኒኬሽን አገልግሎት ከደንበኛው ሂሳብ ላይ እየቀነሰ የሚመዘኘው የቴሌኮሚኒኬሽን አገልግሎቶችን ለማጠቃለያ በቅድመ ማከፊያ ማንኛውም ደንበኛ ነው፡፡
- 19) "ብሄራዊ የደንበኞች መዝገብ" ማለት በቴሌኮሚኒኬሽን አገልግሎት የሚደረግ የደንበኞች ማድረግ ቋንቋ በአንድ ላይ ለማጠናቀቅ እና ለማቆየት ዓላማ ሲባል በባለስልጣኑ የሚደረግ ደንበኞችን የሚጠካበት ማድረግ ነው፡፡
- 20) "የቁጥር ማዘድ ማጠቃለያ ማከፊያ" ማለት ከሞገድ ቁጥር ማዘድ ጋር ተያያዥነት ያላቸው ተግባራትን ብቻ ለመቆጣጠር የተቋቋመ ማከፊያ የሚሰጠው አካል ነው፡፡

- 21) “የቁጥር ማዘድ ማጥፊያ ማከል አስተዳዳሪ” ማለት የተሞከለ የማጥፊያ ማከል ለማቋቋም እና ለማስተዳደር በባለሥልጣኑ ፈቃድ የተሰጠው የሞገደል ቁጥር ማዘድ ማጥፊያ ማከል አስተዳዳሪ ነው፡፡
- 22) “የግል ዳታ” ማለት ከተለየ ወይም ለሌላ ከሚኖሩ የተፈጥሮ ሰው ጋር የተያያዘ የግል መረጃ ሆኖ የግለሰብን ማንነት በቀጥታ ወይም በተዘዋዋሪ ለማለየት የሚያስችሉ እንደ ስም፣ የመታወቂያ ቁጥር፣ የመገኛ ቦታ ዳታ፣ የስልክ ቁጥር፣ የትራፊክ እና የክፍያ መረጃ እንዲሁም ከቴሌኮሚዩኒኬሽን አገልግሎት ጋር የተገናኙ ሌሎች የግለሰብ መረጃዎች ናቸው፡፡
- 23) “የቁጥር ይዘድልኝ ማጥፋት” ማለት የደንበኛ ሞገደል ቁጥርን ከሌላ ሌላ ነገር ወደ ተቀባይ ነገር እንዲዛወር ለመጠየቅ በደንበኛው ለተቀባይ አገልግሎት የሚቀርብ ማጥፋት ነው፡፡
- 24) “የቁጥር ማዘድ ሂደት” ማለት ለጋሽ አገልግሎት የሞገደል ቁጥር ወደ ተቀባይ አገልግሎት የሚዛወርበት ሂደት ነው፡፡ ሆኖም በመገኛውም ሁኔታ አጠቃላይ የሚዘድ ሂደቱ ከአርባ ስምንት (48) ሰዓት በላይ መወሰድ የለበትም፡፡
- 25) “አዋጅ” ማለት የኮሚዩኒኬሽን አገልግሎት አዋጅ ቁጥር 1148/2011 ማለት ነው፡፡
- 26) “የወክልና ምዝገባ” ማለት ከደንበኛው ህጋዊ ወክልና በተሰጠው ሰው ደንበኛውን በመወከል የሚከናወን የደምገኝነት ምዝገባ ነው፡፡
- 27) “ተቀባይ አገልግሎት” ማለት የቁጥር ማዘድ ሂደቱ ከተጠናቀቀ በኋላ ለደንበኛው የቴሌኮሚዩኒኬሽን አገልግሎቶችን የሚከገጥ አገልግሎት ማለት ነው፡፡
- 28) “ምዝገባ” ማለት የአንድን ሰው የማንነት ዝርዝር በቴሌኮሚዩኒኬሽን አገልግሎት፣ በተፈቀደለት ወኪል፣ ሻጭ ወይም አከፋፋይ በደንበኝነት የመዝገብ ሂደት ነው፡፡
- 29) “ሰም ካርድ” ማለት የቴሌኮሚዩኒኬሽን አገልግሎት ደንበኛ አገልግሎት ለማግኘት ከሚጠቀምበት የሞገደል ስልክ ቀፎ ወይም ሌላ መሣሪያ ጋር ተገጥሞ ከቴሌኮሚዩኒኬሽን ሥርዓቱ ጋር በመገናኘት ደንበኛው የቴሌኮሚዩኒኬሽን ግንኙነት እንዲያደርግ እና እንዲቀበል እንዲሁም የቴሌኮሚዩኒኬሽን ሥርዓቱን፣ የደንበኛውን ማንነት እና መረጃ ለይቶ እንዲያወቅ የሚያስችል የቴሌኮሚዩኒኬሽን አገልግሎት ደንበኛ ማንነት መለያ ነው፡፡
- 30) “ደንበኛ” ማለት የቴሌኮሚዩኒኬሽን አገልግሎት የሚያስጠቀምበት የወል ሁኔታዎች በመቀበል የቴሌኮሚዩኒኬሽን አገልግሎቶችን የሚጠቀም እና ለተጠቃሚነት ጊዜ ክፍያ የሚጽጸም ማንኛውም ሰው ነው፡፡
- 31) “ማዘድ” ማለት ደንበኛው በሌላ ወይም ተቀባይ አገልግሎት የሚጠቀሙን የቴሌኮሚዩኒኬሽን አገልግሎቶች ለጊዜው መጠቀም እንዳይችል ማድረግ ነው፡፡
- 32) “ደንበኛን መጠለስ” ማለት ለጋሽ አገልግሎት የቁጥር ማዘድ ጥያቄ ካቀረበ ወይም ቁጥሩን ካዛወረ ደንበኛ ጋር ግንኙነት ሲጀምር እና ግንኙነቱ ደንበኛው አብሮ እንዲቆይ ወይም ወደ ሌላ ነገር እንዲመለስ የሚጠረታት ዓላማ ወይም ወጠቻ ያለው ሲሆን ነው፡፡
- 33) “የሥራ ቀናት” ማለት ሥራ የሚከናወነውን የሥራ ቀናት ብቻ ሲሆን ቅዳሜ እሁድ እና በኢትዮጵያ ፌዴራላዊ ዲሞክራሲያዊ ሪፐብሊክ የህዝብ በዓል ሆኖ የታወጀን ማንኛውንም ቀን አያካትትም፡፡

3. አላማዎች

ይህ መመሪያ የሚከተሉት ዓላማዎች አሉት፡

- 1) የሞገደል ቁጥር ማዘድ ሂደት ወጥነት ባለው ሁኔታ የሚከናወነበትን የቁጥር ማዘድ ሥርዓት ማዘጋጀት፤

- 2) ብሄራዊ የጥበቃ ቁጥር ማዘድ ማጥፊያ ማከላከል ማቋቋም
- 3) በቴሌኮሚኬሽን አፕሪትሎች ማከላከል ቀልጣፋ እና ወጠታማ የጥበቃ ቁጥር ማዘድ ስርዓት ማዘርጋት፤
- 4) ለደንበኞች አስቀድሞ ያወጡትን የግል ወይም የንግድ የጥበቃ ስልክ ቁጥር ማለወጥ ሳያስፈልጋቸው የቴሌኮሚኬሽን አፕሪትሎች የማይሰጡ እና የመቀየር ነጻነት ማስጠት፤
- 5) የደንበኞችን መብት ማስጠበቅ እና ደንበኞች በጥበቃ ቁጥር ማዘድ ሂደት ያላቸውን እርካታ ማስታተል፤ እና፤
- 6) የጥበቃ ቁጥር ደንበኛው በጽሁፍ ወይም በኤሌክትሮኒክ ዘዴ ሲያመለክት ወይም ሲፈቅድ ብቻ ከአንድ የቴሌኮሚኬሽን አፕሪትሎ ወደ ሌላኛው የቴሌኮሚኬሽን አፕሪትሎ ማወራረጥ ማረጋገጥ፡፡

4. የተፈጻሚነት ወሰን

ይህ መመሪያ የጥበቃ ቴሌኮሚኬሽን አገልግሎቶችን ለደንበኞች በማቆየት ባለፈቃዶች እና በህጋዊ ወኪሎቻቸው፣ በሻጮች፣ በአከፋፋዮች፣ በደንበኞች እና የቁጥር ማዘድ ማጥፊያ ማከላከል አስተዳዳሪ ላይ ተፈጻሚነት ይኖረዋል፡፡

ክፍል ሁለት

የቁጥር ማዘድ ማጥፊያ ማከላከል

5. የቁጥር ማዘድ ማጥፊያ ማከላከል ስለማቋቋም

- 1) ባለሥልጣኑ ዋና ኃላፊነቱ የጥበቃ ቁጥር ማዘድ ሂደት ማስተዳደር የሆነ እና በባለሥልጣኑ ፈቃድ በሚከተለው አስተዳዳሪ የሚሄዱ የቁጥር ማዘድ ማጥፊያ ማከላከል ማቋቋም አለበት፡፡
- 2) ባለስልጣኑ የሚከተሉትን በሚከናወነው ፍትሃዊ የጥበቃ ቁጥር ማዘድ ማጥፊያ ማከላከል ሥርዓት እንዲሰፍን ያደርጋል፡-
 - ሀ) በጥበቃ ቁጥር ማዘድ ላይ የንግድ አሰራር ህግጋትን ያወጣል፤
 - ለ) ማከላከያ የማጥፊያ ማጥፊያ ቁጥር እና የቁጥር ማዘድ ማጥፊያ ማከላከል ያቋቋማል፤ አንዲሁም ፤
 - ሐ) ከአንድ የቴሌኮም አፕሪትሎ ወደ ሌላ የቴሌኮም አፕሪትሎ ለተዛውሩ የደንበኞች ቁጥሮች የኔትዎርክ ማሪያ ሥርዓትን ይዘረጋል፤
- 3) የቁጥር ማዘድ ማጥፊያ ማከላከል በዋና ኝነት የጥበቃ ቁጥር ማዘድ ማጥፊያ ማከላከል ተግባራትን ለማከናወን ዓላማ ብቻ በባለሥልጣኑ ፈቃድ ይሰጠዋል፡፡
- 4) የቁጥር ማዘድ ማጥፊያ ማከላከል አስተዳዳሪ የቁጥር ማዘድ ማጥፊያ ማከላከልን የሚከተሉትን ተግባራት ለማከናወን ማጠቃለያ አለበት፡-
 - ሀ) ሁሉንም የማዘድ ሂደት ለማጥፊያ እና ለማረጋገጥ፤

- ለ) በሊጋሽ እና ተቀባይ የቴሌኮሚኬሽን አፕራይዎች መካከል መልዕክቶችን ለማስተላለፍ እና የእያንዳንዳን የነጠላ እና የጅምላ ማዘወር ሂደት ሁኔታ መረጃ ለመገኘት፤
 - ሐ) አፕራይዎች ለማዘወር የተቀመጡቸውን የጊዜ ገደብ ማሟላታቸውን በመከታተል የማዘወር ሂደቱን ለማስተዳደር፤
 - መ) ከብሄራዊ የደንበኞች መዝገብ ጋር በመቀናጀት የደንበኞች ምዝገባ ያለበትን ሁኔታ ለማጥራት እና የደንበኞች ማዘወር አስገዳጅ ዳታዎች መሟላታቸውን ለማረጋገጥ፤
 - ሠ) የይዘወርልኝ ጥያቄን ለማረጋገጥ ከደንበኞች የመቅርቡ የአጫፎ ቁጥር መልዕክቶችን ለመቀበል እና ለመቃብከር፤
 - ረ) ከደንበኞች ጋር ለመገናኘት እና በአጫፎ የጽሁፍ ወይም የድምጽ መልዕክት የይዘወርልኝ ጥያቄያቸው ስለሚገኝበት ደረጃ ለማስወቅ፤
 - ሰ) የማዘሪያ ዝግጅቶችን ወቅታዊ ለማድረግ ዓላማ ቁጥሩ ከተዛወረ በኋላ በደንበኛው ቁጥር አገልግሎት የሚሰጠውን የተቀባይ አፕራይዎች ማነት ለሁሉም የሞባይል አገልግሎት አፕራይዎች በቀጥታ መረጃ ለማስረጨት፤
 - ሸ) ከሊጋሽ አፕራይዎች ወደ ተቀባይ አፕራይዎች በተሳካ ሁኔታ የተዛወሩ የደንበኞች ቁጥሮችን ፍልሰት በማለየት ብሔራዊ የደንበኞች መዝገብን ለማዘመን፤
 - ቀ) በሁሉም የማዘወር እንቅስቃሴዎች ላይ መረጃ ለማስባሰብ፡፡
 - በ) በማዘወር ሂደት ላይ ስታትስቲክስ ለማስባሰብ፤
 - ተ) የማዘወር ሂደት በመጠናቀቅ የሚከሰቱ ለወጦችን በማለየት በኢትዮጵያ ውስጥ ላሉ ለእያንዳንዱ የደንበኛ ቁጥር አገልግሎት የሚሰጡ የቴሌኮሚኬሽን አፕራይዎችን ሁኔታ በቀጥታ መዘግብ ለመገኘት፡፡
 - ቸ) የማዘወር ሂደቱ ከተጠናቀቀ በኋላ መሰረዝ ያለበትን ማንኛውንም የደንበኛ የግል ዳታን ሳያካትት የእያንዳንዳን የማዘወር ሂደት ታሪክ መረጃን ለማስቀመጥ፡፡
 - ኀ) በቴሌኮሚኬሽን አፕራይዎች መካከል የማዘወር ሂደትን ለማስተባበር እና በየጊዜው በንግድ ህግጋት ውስጥ የሚገኙ የማዘወር ጊዜ ገደቦችን በማሟላት እና በወጥነት የማዘወር አፈጻጸም መኖሩን ለማረጋገጥ፤
 - ነ) የሁሉንም የተዛወሩ ቁጥሮች ማከላዊ የማጥቃሻ መረጃ ቋት ለማድረግ እና መረጃው ለማንኛውም የቴሌኮሚኬሽን አፕራይዎች ተደራሽ እንዲሆን ለማድረግ፤ እና፡፡
 - ኘ) ለቁጥር መደቡ ባለቤት የመላክት እና የድንገተኛ ጊዜ የመላክሻ ሂደትን ጨምሮ እንዳስፈላጊነቱ ተጓዳኝ የማዘወር ስርዓቶችን ለመዘርጋት፡፡
- 5) የቁጥር ማዘወር ማጥሪያ ማከላዊ አስተዳዳሪው በማንኛውም ሁኔታ የአስተዳደር ሥርዓቶቹ ላይ የታቀደ ጥገና በመጀመሪያው ጊዜ ውስጥ የሚኖረው የሞባይል ቁጥር ማዘወር አገልግሎት መቋረጥ አነስተኛ መሆኑን ማረጋገጥ አለበት፡፡

6. የቁጥር ማዘወር ማጥሪያ ማከላዊ የመረጃ ደስክ

የሞባይል ቁጥር ማዘወር ማጥሪያ ማከላዊ አስተዳዳሪ የቁጥር ማዘወር መረጃ ደስክ በመቋቋም የሚከተሉትን ሀላፊነቶች ተግባራዊ ማድረግ አለበት፡-

- 1) የአገልግሎት መስተጓጎሎችን የማዘወት ጠቅላይነትን እና ችግሮችን መለየት እና መፍትሄ መስጠት፤

- 2) ከቴሌኮሚኬሽን አፕሬተሮች ጥያቄዎችን እና ቅሬታዎች መቀበል፣ መገምገም እና ማፍትሄ መስጠት፣
- 3) የቁጥር ማዘወር ማገራገያ ማከላከያ ወይም የማከላከያ የሚገኝ ቋት ቀጣይነት እና የአገልግሎት ጥራት መከታተል፣
- 4) ለሁሉም የቴሌኮሚኬሽን አፕሬተሮች ድጋፍ ለመስጠት በቀን ሃያ አራት (24) ሰዓት፣ በአጭር ሰዓት ሙሉ ስልጣን አገልግሎት (365) ቀን አገልግሎት መስጠት፣ እና፣
- 5) የሞባይል ቁጥር ማዘወር ሂደቱን ለማሻሻል እንደ አስፈላጊነቱ በባለሥልጣኑ የሚወሰኑ ሌሎች ተግባራትን ማከናወን፡፡

7. የቴሌኮሚኬሽን አፕሬተር የሚገኝ ደረጃ

እያንዳንዱ የቴሌኮሚኬሽን አፕሬተር የተጠቃሚዎችን ቅሬታ የሚያስተዳድር እና ዋና ኃላፊነቱ ከቁጥር ማዘወር ጋር የተያያዙ የደንበኞች ቅሬታዎችን መቀበል፣ መገምገም እና ማፍትሄ መስጠት የሆነ የሚገኝ ደረጃ ማቋቋም አለበት፡፡

8. የተቀባይ አፕሬተር የደንበኛ ቅሬታ መቀበያ የሚገኝ ደረጃ

የተቀባይ አፕሬተር የደንበኛ ቅሬታ መቀበያ የሚገኝ ደረጃ የሚከተሉትን ኃላፊነቶች ተግባራዊ ማድረግ አለበት፡-

- 1) ችግሩ ሪፖርት ከተደረገ በኋላ በሁለት (2) ሰዓት ውስጥ ለደንበኛው ቅሬታ መቀበሉን በአጭር የጽሁፍ መልዕክት ማረጋገጫ መስጠት፣
- 2) ለቅሬታዎቹ የሚከተሉ ማፍትሄዎች በራሱ የአሰራር ቁጥጥር ውስጥ ውስጥ በሚሆኑበት ጊዜ ከሞባይል ቁጥር ማዘወር ጋር ተያያዥነት ያላቸው የደንበኞች ቅሬታዎችን መመዘገብ፣
- 3) ቅሬታው ሪፖርት ከተደረገበት ጊዜ ጀምሮ ከ48 ሰዓት ባልበለጠ ጊዜ ውስጥ ማፍትሄ ማግኘቱን ለሚገጥም አስፈላጊ የሆኑ እርምጃዎችን መወሰድ፣ እና፣
- 4) በቴሌኮሚኬሽን አፕሬተር ወቅታዊ የንግድ አሰራር መሰረት እና የሞባይል ቁጥር ማዘወር የንግድ ህጎች ጋር በሚስማማ መልኩ የሁሉንም ቅሬታዎች ማግኘት ማዘጋጀት፡፡

9. የደንበኛን ቅሬታ ማፍታት አለመቻል

የደንበኛው ቅሬታ በተቀባይ ወይም በሌላ ሁኔታ አፕሬተር በአርባ ስምንት (48) ሰዓት ውስጥ ማፍትሄ በማይገኝበት ጊዜ ደንበኛው ቅሬታውን ለባለስልጣኑ ማቅረብ ይችላል፡፡

ክፍል ሶስት
የዳታ ግላዊነት

10. የዳታ ግላዊነት

- 1) የቁጥር ማዘወር ማገራገያ ማከላከያ እና የቴሌኮሚኬሽን አፕሬተሮች ከቁጥር ማዘወር ሂደት ጋር በተያያዘ በደንበኞች የሚከተሉ ማንኛውንም ዳታ በሚከተሉ መንገድ አለባቸው፡፡

- 2) በቁጥር ማዘወር ሂደቱ ተሳታፊ የሆኑ ሁሉም ወገኖች የሚከተለውን ማረጋገጫ አለባቸው፡-
 - ሀ) የተሰበሰቡት ሚጃዎች የሞገደል ቁጥርን ለማዘወር አላማ ብቻ እና ለሌላ ጉዳይ አለመሞላቸውን ማረጋገጥ አለባቸው፡፡
 - ለ) የይዘወርልኝ ጥያቄን ለማስተናገድ የተሰበሰቡ እና ጥቅም ላይ የዋለ ዳታ በብሔራዊ የደንበኞች መዝገብ መሠረት መሆኑን ማረጋገጥ፤ እና፤
 - ሐ) በባለስልጣኑ በሚሰጠው መሠረት በኢትዮጵያ ብሔራዊ የደንበኞች ምዝገባ ሂደት እና ሥርዓት ላይ ወደፊት ከሚኖረው ማንኛውም የለውጥ መስፈርቶች ጋር እንዲስማማ የማዘወሪያ ሂደቱን ንድፍ እና አሰራር ማሻሻል፡፡

ክፍል 4

የሞገደል አገልግሎት ሰጪ እና በቁጥር ማዘወሪያ ማከላከያ አስተዳዳሪ መካከል ስለሚኖር ግንኙነት

11. የሞገደል ቁጥር ማዘወር ተጠቃሚ አገልግሎት ስምምነት ስለሚከበር

የቁጥር ማዘወር ማገገሚያ ማከላከያ አስተዳዳሪው እና ሁሉም የቴሌኮሚኒኬሽን አገልግሎቶች የሞገደል ቁጥር ማዘወር አገልግሎቶችን በሞገደል ቁጥር ማዘወር ተጠቃሚ አገልግሎት ስምምነት መሠረት ማቅረብ አለባቸው፡፡

12. በአገልግሎቶች እና በቁጥር ማዘወሪያ ማከላከያ መካከል ስለሚኖር ትስስር እና የትራፊክ ዝውውር

- 1) ማንኛውም የቴሌኮሚኒኬሽን አገልግሎቶች መካከል የሚኖረውን የኢንተርኮኔክሽን ስምምነት የሚከተሉትን የማዘወሪያ ፕሮቶኮሎች ማግኘት አለበት፡፡
 - ሀ) ወደ ተዛውሮ እና ያልተዛውሮ የሞገደል ቁጥሮች የሚኖረውን እንዲሁም ከተዛውሮ እና ካልተዛውሮ የሞገደል ቁጥሮች የሚሳሳ የትራፊክ ዝውውር በባለሥልጣኑ በተደነገገው መሠረት የሁሉንም ጥሪ ማጠቃለያ አቀራረብ መከተል አለበት፡፡
 - ለ) የቴሌኮሚኒኬሽን አገልግሎቶች በባለስልጣኑ የተመደበውን ተጓዳኝ የማዘወሪያ ቅድመ-ቅጥያ መጠቀም አለባቸው፡፡
- 2) ሁሉም የቴሌኮሚኒኬሽን አገልግሎቶች በራሳቸው የሞገደል ቁጥር ማዘወሪያ ጌትዌይ እና የቁጥር ማዘወር ማገገሚያ ማከላከያ አስተዳዳሪ የሚሆኑ ዋና እና የአደጋ ጊዜ መጠበቂያ ጣቢያዎች መካከል በራሳቸው ወጪ ኢንተርኮኔክት ማረጋገጫ አለባቸው፡፡
- 3) የቴሌኮሚኒኬሽን አገልግሎት የመደበኛ ኢንተርኮኔክት ማዘወሪያ አገልግሎት ሰጪ ወይም ለሌላ የቴሌኮሚኒኬሽን አገልግሎት የሚከተላላፍ አገልግሎት የሚከተል የዓለምአቀፍ ጌትዌይ አገልግሎት ከሆነ ከቁጥር ማዘወር ማገገሚያ ማከላከያ አስተዳዳሪው ዋና እና የአደጋ ጊዜ መጠበቂያ ጣቢያዎች ጋር ማገናኘት እና የሞገደል ቁጥር ማዘወር እና ማስተዳደር ዓላማን ለመተግበር የራሱን የቁጥር ማዘወር ሚጃ ቋት ማራገጥ ይችላል፡፡
- 4) በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ (3) በተደነገገው መሠረት ካልሆነ በስተቀር ማንኛውም የቴሌኮሚኒኬሽን አገልግሎት የራሱን የቁጥር ማዘወር ሚጃ ቋት ለሌላ የቴሌኮሚኒኬሽን አገልግሎት ማራገጥ የተከለከለ ነው፡፡
- 5) የራሱን የቁጥር ማዘወር የሚጃ ቋት ለማራገጥ ብቁ የሆነ የቴሌኮሚኒኬሽን አገልግሎት የራሱን የቁጥር ማዘወር የሚጃ ቋት በሚጋራበት ጊዜ ወደ ተዛውሮ የሞገደል ቁጥሮች በቀጥታ ትራፊክ ለማስተላለፍ የሚያስችል መሆኑን ማረጋገጥ አለበት፡፡

- 6) ትራፊኩ የሚሳበት ኔትዎርክ ባለቤት የሆነው የቴሌኮሚኬሽን አፕሪኬሽን ለትራፊኩ ትክክለኛ ዝውውር ኃላፊነት አለበት፡፡
- 7) የቴሌኮሚኬሽን አፕሪኬሽን ከራሱ ኔትዎርክ ላይ ለሚሳበው እና ኔትዎርኩ ለማቆየት የሚያስፈልገው ቀጥተኛ የትራፊክ ዝውውር ተጨማሪ የሚከተለውን ክፍያ ማክከፈል አይፈቀድለትም፡፡
- 8) ዓለምአቀፍ ገቢ የአጭፎ ፅሁፍ ወይም የደምጽ ማዕከላት ካሉ ማዕከላቶቹን የሚያስተላልፈው የዓለምአቀፍ ኔትዌይ አፕሪኬሽን ትራፊኩን የሚያስተላልፈው ቁጥር ባለቤት ወደ ሆነው አፕሪኬሽን ማከተላለፍ ያለበት ሲሆን የደንበኛው ቁጥር በሚያስተላልፈው ኔትዎርክ ላይ የሚገኝ ከሆነ ትራፊኩን ወደ ሁሉም ጥሪዎች ማጠቃለያ በማራት የደንበኛውን ቁጥር ወደሚያስተናግደው ተቀባይ አፕሪኬሽን ማዘወር አለበት፡፡
- 9) በማንኛውም የኢንተርኔት ክፍያ ስምምነት ደንቦች እና በዚህ መሠረት ማክከል አለመጠየቅ በማኖርበት ጊዜ የዚህ መሠረት ደንቦች ተፈጻሚ ይሆናሉ፡፡

13. የተቀባይ አፕሪኬሽን ግዴታዎች

ተቀባይ አፕሪኬሽን የሚከተሉትን ግዴታዎች ይኖሩታል፤

- 1) ሁሉንም የማንነት ሚጋገጫ እና የይዘወርልኝ ጥያቄ ሚጋገጫ ከተቀበለ በኋላ ሃያ አራት (24) ሰዓታት ባልበለጠ ጊዜ ውስጥ ለደንበኛው የቁጥር ማዘወር ሂደቱን ማጀመር አለበት፤
- 2) በስኬት የተዛወረ ደንበኛን የማዘወር ክፍያ ለቁጥር ማዘወር ማጣይ ማክከል አስተዳዳሪው ገቢ ማድረግ አለበት፤
- 3) ከቁጥር ማዘወር ማጣይ ማክከል አስተዳዳሪው የክፍያ ኢንፎርሜሽን በደረሰው ሰዓት (30) የሥራ ቀናት ጊዜ ውስጥ የአገልግሎት ክፍያውን ማክፈል አለበት፤
- 4) የቁጥር ማዘወር ጥያቄ የቀረበባቸው እና የተዛወሩ የሁሉንም የሞባይል ቁጥሮች በስኬታማነት ማዘወር ከተከናወነበት እና ቁጥሩ ስራ ላይ ከዋለበት ጊዜ አንስቶ ቢያንስ ለአስራ ሁለት (12) ወራት ማዘወር ማግኘት አለበት፡፡

14. የለጋሽ አፕሪኬሽን ግዴታዎች

ለጋሽ አፕሪኬሽን የሚከተሉትን ግዴታዎች ይኖሩታል፡-

- 1) የማዘወር ሂደቱ እስኪጠናቀቅ እና የሞባይል ቁጥር በለጋሹ ኔትዎርክ ላይ እንዳይሰራ እስከማድረግ ድረስ ለደንበኛው አገልግሎት ማስጠቀም መቀጠል አለበት፤
- 2) ወደቅ የተደረጉ የሞባይል ቁጥር ይዘወርልኝ ጥያቄዎችን ለተቀባይ አፕሪኬሽን ማዘወቅ አለበት፡፡

15. የቁጥር ማዘወር ማጣይ ማክከል አስተዳዳሪ ግዴታዎች

የቁጥር ማዘወር ማጣይ ማክከል አስተዳዳሪ የሚከተሉትን ግዴታዎች ይኖሩታል፡-

- 1) የደንበኛ ቁጥርን የማዘወር ሂደት ለማጠናቀቅ ዓላማ ብቻ በለጋሽ እና በተቀባይ አፕሪኬሽን ማክከል የማኖሩ ስራዎችን ማከተባበር፤
- 2) ከቁጥር ማዘወር ጋር የተያያዙ ቀጥሎ የተመለከቱትን ስታትስቲክስ እና ሪፖርቶችን ማዘጋጀት፡
 - ሀ) ጠቅላላ የቀረቡ የቁጥር ይዘወርልኝ ጥያቄዎች፤
 - ለ) የተሳኩ የቁጥር ይዘወርልኝ ጥያቄዎች፤

ሐ) ወደቅ የተደረጉበትን ምክንያቶች ጨምሮ ያልተሳኩ የቁጥር ይዘዎች ጥያቄዎች እና በእያንዳንዱ የማዘወር ሂደት የቴሌኮሚኒኬሽን አፕራይዎች ምላሽ የሰጠበት ጊዜ፤ እና፤

መ) በሞባይል ቁጥር ማዘወር ዓላማዎች ወይም በባለሥልጣኑ በሚወሰነው መሠረት ሌሎች ተዛማጅ ስታትስቲክሶች እና ሪፖርቶች፡፡

3) ተቀባይ አፕራይዎች የማዘወር ክፍያዎን በዚህ መመሪያ አንቀጽ 13 ንዑስ አንቀጽ (3) በተተደነገገው የጊዜ ገደብ ወስጥ ያልከፈለ ከሆነ የቁጥር ማዘወር ማጣሪያ ማከላከያ አስተዳደሪው ማንኛውንም እርምጃ ከመውሰዱ በፊት ተቀባይ አፕራይዎች የማዘወር ክፍያዎን ማስጠንቀቂያው ከደረሰው ጊዜ አንስቶ በአስራ አምስት (15) የሰራ ቀናት ወስጥ እንዲከፈል በመጠየቅ ማስጠንቀቂያ ማስጠኑ አለበት፤ ;

4) በዚህ አንቀጽ ንዑስ-አንቀጽ (3) መሠረት ለተቀባይ አፕራይዎች ማስጠንቀቂያ በሰጥሞ የቁጥር ማዘወር ማጣሪያ ማከላከያ አስተዳደሪ ለተቀባይ አፕራይዎች የሚጠየቁ የሞባይል ቁጥር ማዘወር አገልግሎት ማቋረጥ የለበትም፡፡

ክፍል 5

አጠቃላይ የቁጥር ማዘወር መርሆዎች

16. የሞባይል ቁጥር ማዘወር ደንቦች ማስተጋብር

1) ሁሉም የሞባይል አገልግሎት ሰጪዎች እና የቁጥር ማዘወር ማጣሪያ ማከላከያ አስተዳደሪ የሞባይል ቁጥር ማዘወር አገልግሎት ለሁሉም ደንቦች አድልዎ በሌለበት ሁኔታ ለማስጠኑ የጋራ ኃላፊነት አለባቸው፡፡

2) የሞባይል ቁጥር ማዘወር ሂደት በቁጥር ይዘዎች ጥያቄ አቅራቢ ደንቦች ማጀመር እና በተቀባይ አፕራይዎች መሠረት አለበት፡፡

3) እያንዳንዱ የሞባይል አገልግሎት ሰጪ ደንቦችው ዜሮ (0) የሂሳብ ባላንስ ቢኖረውም እንኳን ኔትወርኩ የቁጥር ይዘዎች ማረጋገጫ አጭ ማዕከት ለመላክ የሚያስችል መሆኑን ማረጋገጥ አለበት፡፡

4) የደንቦችው ቁጥር ወጪ ጥሪዎችን እንዳያደርግ ወይም አጭ ማዕከት እንዳይልክ የተዘጋ ወይም የታገደ ከሆነ ለጋሽ አፕራይዎች የቁጥር ይዘዎች ማረጋገጫ አጭ ማዕከት ላያስተላልፍ ይችላል፡፡

17. የቁጥር ይዘዎች ጥያቄን ወደቅ ስለማቋረጥ

የቁጥር ይዘዎች ጥያቄ ቀጥሎ ከተዘረዘሩት ምክንያቶች ወስጥ በአንዱ ወደቅ ሊደረግ ይችላል፡ -

- 1) የቁጥር ይዘዎች ጥያቄን ለማቋረጥ የሚያስፈልገው መረጃ ያልተሟላ ወይም ትክክል ባለመሆኑ፤
- 2) ቁጥሩ በሌላ ሰነድ ላይ የሚገኝ ከሆነ፤
- 3) ቁጥሩ በቁጥር ማዘወር ሂደት የሚካተት ከሆነ (ለምሳሌ የአጭ ኮድ ቁጥር)፤
- 4) ቁጥሩ ቀደም ሲል በመዘወር ሂደት ላይ ያለ ከሆነ፤
- 5) ለማዘወር ከመጠየቅ በፊት ቁጥሩ አስቀድሞ የታገደ ከሆነ፤ ወይም፤
- 6) ቁጥሩ ላይ ለሌላ አፕራይዎች ማከፈል ያለበት ዕዳ ሲኖርበት፡፡

18. ወደቅ የተደረጉ ማጣሪያዎች መረጃ ስለመስጠት

የቴሌኮሚኬሽን አፕራይዎች የሁሉንም ወደቅ የተደረጉ የቁጥር ይዘዎች ጥያቄዎች መረጃ ወደቅ የተደረጉበትን ምክንያት ጨምሮ ወደቅ ከተደረጉበት ቀን ጀምሮ ቢያንስ ለአስራ ሁለት (12) ወራት መቆየት አለባቸው፡፡

19. የቁጥር ማዘወር መብት የሚያሰጡ መስፈርቶች

- 1) ተቀባይ አፕራይዎች ተፈላጊ መስፈርቶችን ካሟኑ ደንቦች ብቻ የሚቀርቡ የቁጥር ይዘዎች ጥያቄዎችን መከተናገድ አለበት፡፡
- 2) አንድ ደንብ ብቁ የሆነ የሞባይል ቁጥርን የይዘዎች ጥያቄ ለማቅረብ የሚከተሉትን ማሟላት አለበት፡-
 - ሀ) የሞባይል ቁጥር በብሔራዊ የደንቦች መዝገብ ላይ የተመዘገበ ከሆነ፤
 - ለ) የደንብኛው ማንነት ዝርዝር መረጃዎች በሌላ አፕራይዎች እና በብሔራዊ የደንቦች መዝገብ ላይ ከሰፈረው ጋር ተመሳሳይ ከሆነ፤፡
 - ሐ) የይዘዎች ጥያቄው በሚቀርብበት ጊዜ የሞባይል ቁጥር በማንኛውም ምክንያት በሌላ አፕራይዎች ያልተዘጋ ወይም ለተገደበ አገልግሎት አቅርቦት የሚጠይቅ ካልሆነ፤
 - መ) ከሌላ አፕራይዎች ጋር ያለው የደንብኛው የደህረ ክፍያ ሂሳብ የዜሮ (0) ባላንስ የሚሆን እና እየተጠበቀ ያለ የሂሳብ (ቤል) አድራሻ ከአንድ በላይ አለመሆኑ የተረጋገጠ ከሆነ፤፡
 - ሠ) አዲስ የተከፈተው ወይም አክቲቭ የተደረገው የደንብኛ መስመር በሌላ አፕራይዎች ኔትወርክ ላይ ቢያንስ ለሰላሳ (30) ቀናት ሲሰራ የቆየ ከሆነ፡፡
 - ረ) አዲስ የተዛወረው የደንብኛ ቁጥር በተቀባይ አፕራይዎች ኔትወርክ ላይ ቢያንስ ለሰላሳ (30) ቀናት የሚቆይ ከሆነ፡፡
 - ሰ) የደንብኛን ቁጥር ማዘወር በፍርድ ቤት ገደብ ያልተጣለበት ከሆነ፤ እና፤
 - ሸ) በደንብኛው ቁጥር ላይ የባለቤትነት ለውጥ ለማድረግ እየተጠበቀ ያለ ጥያቄ የሌለ ከሆነ፡፡

20. የቁጥር ይዘዎች ማጠቃለያ ቅፅ

- 1) የቁጥር ይዘዎች ማጠቃለያ ቅፅ የሚከተሉትን ማሟላት አለበት፡-
 - ሀ) በዚህ መመሪያ አንቀፅ 19 ስር የተገለጹትን የማዘወር መብት የሚያሰጡ መስፈርቶችን፤
 - ለ) በደንብኛው የሚከተሉትን መረጃዎች፡
 - i) የደንብኛው ቁጥር በማንኛውም የማይጠበቅ ተግባር ላይ አለመሆኑን፤
 - ii) የደንብኛው ቁጥር ስለመጥፋቱ ወይም ስለመሰረቁ የቀረበ ሪፖርት የሌለ መሆኑን፤ እንዲሁም፤
 - iii) ደንብኛው የሞባይል ቁጥር እንዲዘወርለት ለማጠቃለያ የሚያስፈልጉ መስፈርቶችን የሚያሟላ እና አስፈላጊውን ፈቃድ ያለው መሆኑን፡፡
 - ሐ) የቅድመ ክፍያ አገልግሎት ደንብኛ ከሆነ የሞባይል ቁጥር በሚዘወርበት ጊዜ ማንኛውም በአካውንቱ ላይ ያለ ሂሳብ የሚያበቃ መሆኑን ደንብኛው መንዘቡን እና መስማጥን የሚያረጋግጥበት፤

መ) የደህረ ክፍያ አገልግሎት ደንበኛ ከሆነ ቁጥሩን ማዘድ ለለጋሽ አገልግሎት መስጠት የሚገባውን የልተፈጸመ ክፍያ የመክፈል ኃላፊነት የሚያስቀር መሆኑን ደንበኛው መገንዘቡን እና መስማማቱን የሚረጋግጥበት፤

ሠ) የሞገደል ቁጥሩ በሚዘጋጅበት ጊዜ ደንበኛው ያስቀመጠው የደምጽ መልዕክት፣ የአጭጭ ጽሁፍ መልዕክት እና የመልቲሚዲያ መልዕክት የመሳሰሉ ተጓዳኝ አገልግሎቶች ሊጠፉ እንደሚችሉ ደንበኛው መገንዘቡን እና መስማማቱን የሚረጋግጥበት፤

ረ) ቁጥሩ ከተዘወረ በኋላ ተቀባይ አገልግሎት የተለየ የአገልግሎት መጠቀሚያ ዋጋ ሊያስከፍለው የሚችል መሆኑን ደንበኛው መገንዘቡን እና መስማማቱን የሚረጋግጥበት፤

ሰ) የቁጥር ይዘወርልኝ በተጠቀሰበት የሞገደል ቁጥር የተመዘገበ የሞገደል ባንክንግ አካዎንት መልስ ለማግኘት ቀጥተኛ ኃላፊነት የሚወስድ መሆኑን ደንበኛው መገንዘቡን የሚረጋግጥበት፤

2) እያንዳንዱ የቁጥር ይዘወርልኝ ጥያቄ የሚከተሉትን ማከተት አለበት፡ -

ሀ) በአግባቡ የተሞላ የቁጥር ይዘወርልኝ ጥያቄ ማቅረቢያ ቅፅ፤

ለ) በመንግስታዊ አካል የተሰጠ ፎቶ ያለበት የደንበኛው መታወቂያ፣ መንጃ ፈቃድ ወይም አለም አቀፍ ፓስፖርት፤ እንዲሁም፤

ሐ) የሚዘወረው የደንበኛ ቁጥር በብሔራዊ የደንበኞች መዝገብ ላይ የተመዘገበ ስለመሆኑ ማረጋገጫ፡

21. የቁጥር ይዘወርልኝ ጥያቄ ማረጋገጫ መልዕክት

ተቀባይ አገልግሎት የሚከተለውን ማከናወን ይጠበቅበታል፡ -

1) በቁጥር ይዘወርልኝ መጠቀሚያ ቅፁ ላይ በተገለጸው መሠረት ደንበኛው መስፈርቱን ስለማጥፋት ማረጋገጥ እና የቁጥር ይዘወርልኝ ጥያቄ ማረጋገጫ መልዕክት ወደ ቁጥር ማዘወር ማገገሚያ ማክሰት መቻላቱን ማረጋገጥ፤ እና፤

2) የቁጥር ማዘወር ሂደቱ በስኬት ሲጠናቀቅ ለደንበኛው አዲስ ስም ካርድ መስጠት ፡፡

ክፍል 6

የቁጥር ማዘወር አገልግሎት ክፍያ

22. የቁጥር ማዘወር አገልግሎት ክፍያ

1) የቁጥር ማዘወር ማገገሚያ ማክሰት ተቀባይ አገልግሎት የሚያስከፍለው የቁጥር ማዘወር አገልግሎት ክፍያ በባለስልጣኑ መጽደቅ እና በቁጥር ማዘወር ማገገሚያ ማክሰት አስተዳዳሪ ተግባራዊ ማድረግ አለበት፡፡

2) ለእያንዳንዱ በስኬት ለተጠናቀቀ የማዘወር አገልግሎት የቁጥር ማዘወር አገልግሎት ክፍያ ማረጋገጫ አለበት፡፡ በስኬት ያልተጠናቀቀ የቁጥር ማዘወር አገልግሎቶች ክፍያ አይፈጸምም፡፡

3) የቁጥር ማዘወር አገልግሎት ክፍያ በተቀባዩ አገልግሎት በቀጥታ ለቁጥር ማዘወር ማገገሚያ ማክሰት መቻላቱን አለበት፤ ሆኖም ላልተሳኩ የማዘወር አገልግሎቶች ክፍያ አይፈጸምም፡፡

4) የሞገደል አገልግሎት ሰጪዎች እና የኢንተርኔት ማሪያ አገልግሎት ሰጪዎች ከሚከተሉት ማጠቃለያ የሚገኙ ቋንቋ ጋር ኢንተርኔት ለማድረግ የሚያስችል የሁሉም ጥሪ መጠይቅ መሰጠት የዘረገ

እስከሆነ ድረስ ሁሉም ተገቢዎን ጥሪ ማስተላለፍ እንዲችሉ ወደ ማከላዊ የማጠቃለያ መረጃ ቋት ያለ ክፍያ ተደራሽነት ማግኘት አለባቸው፡፡

- 5) የራሳቸው የሁሉም ጥሪ መጠይቅ መሰረተልማት ለሌሎቻቸው የኔትወርክ አገልግሎት ሰጪዎች፣ የኢንተርኮኔክት ማዘሪያ አገልግሎት ሰጪዎች እና ሌሎች የተፈቀደላቸው አካላት የሞገደል ቁጥር ማዘወር ስርዓት የሁሉም ጥሪ መጠይቅ ምላሽ ሥርዓት በቁጥር ማዘወር ማገሪያ ማከላዊ በባለሥልጣኑ በጸደቀ የመጠቀሚያ ክፍያ ሊቀርብላቸው ይገባል፡፡
- 6) የቴሌኮሚኬሽን አፕሪኬሽን በማከላዊ ማጠቃለያ መረጃ ቋት ወስጥ ያለን መረጃ በባለስልጣኑ በማወቅ ክፍያ መሰረት ለሌሎች የተፈቀደላቸው አካላት ተደራሽ ማድረግ አለባቸው፡፡

23. የቁጥር ማዘወር አገልግሎት ክፍያ እና የመጠቀሚያ ክፍያ ክለሳ እና ማሻሻያ

ባለስልጣኑ ከባለደርሻ አካላት ጋር በመዛከር የቁጥር ማዘወር አገልግሎት ክፍያ እና የመጠቀሚያ ክፍያ እንደአስፈላጊነቱ መከለስ እና ማሻሻል ይችላል፡፡

ክፍል 7

የአለመገባባት አፈታት

24. የሞገደል ቁጥር ማዘወር አለመገባባት አፈታት

- 1) የቁጥር ማዘወር ማገሪያ ማከላዊ አስተዳዳሪን፣ ተቀባይ አፕሪኬሽን እና ለጋሽ አፕሪኬሽን የሚጠይኩት ማንኛውም የሞገደል ቁጥር ማዘወር አለመገባባት በሚጠይኩታቸው አካላት መካከል በመገባባት እና በቅን ልቦና መፈታት አለበት፡፡
- 2) አለመገባባቱ በሚጠይኩታቸው አካላት መካከል በሰላሳ (30) የሰራ ቀናት ወስጥ በመገባባት ካልተፈታ ማንኛውም ወገን አለመገባባቱ መፍትሄ እንዲያገኝ ለባለሥልጣኑ ሊያጠይኩት ይችላል፡፡
- 3) አለመገባባቱ በባለሥልጣኑ እንዲፈታ የሚጠይቅ ወገን ተዋዋይ ወገኖች ስምምነት ላይ መድረስ ካልቻሉበት ጊዜ ጀምሮ ከሰላሳ (60) የሰራ ቀናት ባልበለጠ ጊዜ ወስጥ በጽሁፍ ለባለሥልጣኑ ማጠቃለያ አለበት፡፡
- 4) ጣልቃ እንዲገባ በፅሁፍ የቀረበውን ማጠቃለያ ተከትሎ ባለሥልጣኑ ማጠቃለያውን ከተቀበለበት ቀን አንስቶ ከሰላሳ (30) የሰራ ቀናት ባልበለጠ ጊዜ ወስጥ የሚከተለውን ምላሽ ሊሰጥ ይችላል፡-
 - ሀ) ጣልቃ ለመገባባት ወይም ላለመገባባት ከመወሰኑ በፊት ከሚጠይኩታቸው አካላት ተጨማሪ መረጃ መጠየቅ፤
 - ለ) ጣልቃ ላለመገባባት መወሰኑን እና ጣልቃ የሚገባበትን ምክንያት በመግለጽ በጽሁፍ ምላሽ መስጠት፤ ወይም፤
 - ሐ) በባለሥልጣኑ የመጣት አፈታት መሆኑን ወስጥ በተደነገገው አሰራር መሠረት ጣልቃ ለመገባባት መወሰኑን፡፡
- 5) የባለሥልጣኑ የመጨረሻ ወሳኔ እስከሰጥ ድረስ የቴሌኮሚኬሽን አፕሪኬሽን የቁጥር ማዘወር ግዴታዎች መቀጠል አለባቸው፡፡

ክፍል 8

ሥላ ሕግ ማክበር እና ሕግ ማከፈጸም

25. ህግ ስለማክበር

ባለሥልጣኑ የቴሌኮሚኬሽን አፕሬተሩ የአዋጅን እና የዚህን መመሪያ ደንጋጌዎች ማክበሩን ይቆጣጠራል፡፡

26. ሕግ ስለማከፈጸም

- 1) ባለሥልጣኑ በዚህ መመሪያ፣ አዋጅ እና ባለሥልጣኑ ያጸደቃቸውን መመሪያዎች መሰረት በማድረግ የቴሌኮሚኬሽን አፕሬተሩ የዚህን መመሪያ ደንጋጌዎች ጥሷል ብሎ ከወሰነ፤ በአዋጅ አንቀጽ 52 መሠረት እርምጃ የሚወጣ ሲሆን እርምጃው የገንዘብ ቅጣት ወይም ሁኔታዎችን ወደነበረበት መመለስ ሊሆን ይችላል፡፡
- 2) በዚህ መመሪያ አንቀጽ 28 እና በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ (1) የተደነገገው እንደተጠበቀ ሆኖ፣ ባለስልጣኑ የሚያስቀምጥባቸው መፍትሄዎች እና ቅጣቶች በአዋጁ አንቀጽ 52(6) መሠረት ፈቃድ ስለመሰጠቱ፣ እገዳ እና ሌሎች የአስተዳደር እርምጃዎች እና ቅጣቶች እንዲሁም የቅጣት ማጠናቀቅን ለመወሰን በወጣው የሚከተሉት ምክር ቤት ደንብ መሠረት ይሆናል፡፡

ክፍል 9

ልዩ ልዩ ደንጋጌዎች

27. በመመሪያው ላይ ስለሚፈጸም ጥሰት

የዚህን መመሪያ ደንጋጌዎች እና መስፈርቶች አለማክበር መመሪያውን እንደመጣከ ተደርጎ ይቆጠራል፡፡

28. ቅጣቶች

- 1) ባለሥልጣኑ በቴሌኮሚኬሽን አፕሬተር ላይ በሚከተሉት ምክንያቶች ቅጣት ሊጥል ይችላል፡-
 - ሀ) የቴሌኮሚኬሽን አፕሬተሩ በተቀማጠው የጊዜ ገደብ ውስጥ እያንዳንዳን መስፈርቱን ያሟሉ አመልካቾች በመወከል የቁጥር ይዘወርልኝ ጥያቄ ሚጋገጫ ያላቀረበ ከሆነ፤
 - ለ) የቴሌኮሚኬሽን አፕሬተሩ ወደ ቁጥር ማዘወር ማገሪያ ማክሉ የማዘወር ምላሾችን ማድረስ እና ማዘወቅን ጨምሮ ማንኛውንም የማዘወር ሥራ በተወሰነው የጊዜ ገደብ ውስጥ ማጠናቀቅ ካልቻለ፤
 - ሐ) የቴሌኮሚኬሽን አፕሬተሩ በባለሥልጣኑ በተወሰነው የሁሉም ጥሪ መጠይቅ ቀጥተኛ የሚከተላለፍ ዘዴ መሠረት የራሱን የሚከተላለፍ ሚጃ ቋት መሰረተልማት በመጠቀም በቀጥታ ትራፊክ ሚከተላለፍ ካልቻለ፤
 - መ) የቴሌኮሚኬሽን አፕሬተሩ በሞባይል ቁጥር ማዘወር የንግድ ህጎች መሠረት የደንበኞችን የመመለስ ፍላጎት ጥበቃ ማግኘት ካልቻለ፤
 - ሠ) ለጋሽ አፕሬተሩ አካማቱ ካልተተገደበ በስተቀር ደንበኛው የቁጥር ይዘወርልኝ ሚጋገጫ አጭ የጽሁፍ መልዕክት ወደ ቁጥር ማዘወር ማገሪያ ማክሉ ያለክፍያ እንዳይልክ የከለከለው ከሆነ፤
 - ረ) የቴሌኮሚኬሽን አፕሬተሩ ወይም ሌላ የተፈቀደለት አካል የቁጥር ማዘወር ሂደት ስለማጠናቀቅ መልዕክት እንደተቀበለ በተወሰነው ጊዜ ውስጥ ከማክላዊ ማጠቃለያ የሚጃ ቋት ወደ አካባቢያዊ የሚከተላለፊያ ሚጃ ቋት ማመስሰል ወይም አወርዶ መወሰድ ካልቻለ።

- ሰ) ለጋሽ አፕሬተር በሞላይል ቁጥር ማዘወር ዓላማዎች ከተዘረዘሩት ምክንያቶች ወጪ የቁጥር ይዘወርልኝ ጥያቄ ማረጋገጫ ለመቀበል ፈቃደኛ ካልሆነ፤
 - ሸ) ደንበኛው በተሞላ እና በተረጋገጠ የቁጥር ማዘወሪያ ቅጽ ፈቃደኝነቱን ሳይሰጥ የቁጥር ይዘወርልኝ ጥያቄ ማረጋገጫ ካቀረበ፤
 - ቀ) የቁጥር ማዘወር ሂደት በሚጀምረው ጊዜ በሌላ አፕሬተር ለደንበኛው የሚቀርብ ማንኛውም ስምምነት ወይም ግንኙነት ደንበኛው ሂደቱን እንዳያጠናቅቅ ተስፋ የሚያስቆርጥ ሆኖ ከተገኘ፤
 - በ) በሐሰተኛ ማስታወቂያ የቁጥር ማዘወር ሂደትን በተመለከተ ሀሰተኛ፣ ትክክል ያልሆነ ወይም አሳሳች መረጃ ከሰጠ፤
 - ተ) ለባለስልጣኑ በሚቀርብ በማንኛውም ሪፖርት ላይ የተሳሳተ ወይም ሃሰተኛ መረጃ ከተካተተ፤
 - ቸ) በምርመራ ወቅት ባለስልጣኑ ከሰራተኞች፣ ከተፈቀደላቸው ወኪሎች፣ ሻጮች ወይም አከፋፋዮች ጋር እንዲገናኝ ካልፈቀደ፡፡
- 2) የቁጥር ማዘወር ማጣሪያ ማክሰል አስተዳዳሪ በዚህ መመሪያ መሠረት የደንበኛ ቁጥር ማዘወር ኃላፊነቱን ወይም ሪፖርት የሚቀረብ ግዴታውን ካልተወጣ ለእያንዳንዱ ሪፖርት የቀረበባቸው ከሰተኞች በባለሥልጣኑ ቅጣት ይጠልባሉ፡፡
- 3) በሞላይል ቁጥር ማዘወር ፈቃድ ወስጥ የተካተቱ ደንቦች እና ሁኔታዎች ቢኖሩም ባለሥልጣኑ የቁጥር ማዘወር ማጣሪያ ማክሰል አስተዳዳሪውን የሞላይል ቁጥር ማዘወር ፈቃድ በማስተላለፍ ሁኔታዎች ለሰርዝ ይችላል፡፡
- ሀ) የሞላይል ቁጥር ማዘወርን በኢትዮጵያ ወስጥ ለመተግበር ባለሥልጣኑ ባስቀመጡት የጊዜ ገደቦች ወስጥ የሞላይል ቁጥር ማዘወር ስርዓት እና አሰራርን ተግባራዊ ማድረግ ካልቻለ፤
 - ለ) ከቴሌኮሚኬሽን አፕሬተሮች ጋር የእርስ በእርስ ትስስር (ኢንተርኮኔክት) ስምምነት ያልመሰረተ እንደሆነ፤
 - ሐ) በቴሌኮሚኬሽን አፕሬተሮች መካከል አድልዎ ያደረገ እንደሆነ፡፡

29. ማሻሻያ

ባለሥልጣኑ አስፈላጊ ሆኖ ካገኘው ለሁሉም የቴሌኮሚኬሽን አፕሬተሮች በቅድሚያ በማስወቅ እና ከአዋጁ ጋር በተጣጠም ሁኔታ የባለድርሻ አካላት የምክክር ሂደት በማካሄድ በማንኛውም ጊዜ ይህንን መመሪያ ማሻሻል ይችላል፡፡

30. መመሪያው የሚጸናበት ጊዜ

ይህ መመሪያ ከነሐሴ 12 ቀን 2013 ዓ.ም ጀምሮ የጸና ይሆናል፡፡

አዲስ አበባ ነሐሴ 12 ቀን 2013

ኢንጂነር ባልቻ ሬባ

የኢትዮጵያ ኮሚዩኒኬሽን ባለሥልጣን

ዋና ዳይሬክተር