



የኢትዮጵያ ፌዴራላዊ ዲሞክራሲያዊ ሪፐብሊክ

ፌዴራል ነጋሪት ጋዜጣ

FEDERAL NEGARIT GAZETA

OF THE FEDERAL DEMOCRATIC REPUBLIC OF ETHIOPIA

አሥራ አምስተኛ ዓመት ቁጥር ፲፫
አዲስ አበባ ታኅሣሥ ፳፫ ቀን ፪ሺ፩ ዓ.ም.

በኢትዮጵያ ፌዴራላዊ ዲሞክራሲያዊ ሪፐብሊክ
የሕዝብ ተወካዮች ምክር ቤት ጠባቂነት የወጣ

15th Year No. 13
ADDIS ABABA 1ST January 2009

ማውጫ

CONTENTS

የሚኒስትሮች ምክር ቤት ደንብ ቁጥር ፩፻፶፰/፪ሺ፩
የመንግሥት ኮሙኒኬሽን ጉዳዮች ጽሕፈት ቤት ማቋቋሚያ
የሚኒስትሮች ምክር ቤት ደንብ.....ገፅ ፬ሺ፬፻፲፰

Council of Ministers Regulation No. 158 /2008
Government Communication Affairs Office Establishment
Council of Ministers Regulation..... Page 4418

የሚኒስትሮች ምክር ቤት ደንብ ቁጥር ፩፻፶፰/፪ሺ፩

የመንግሥት ኮሙኒኬሽን ጉዳዮች ጽሕፈት ቤትን
ለማቋቋም የወጣ የሚኒስትሮች ምክር ቤት ደንብ

የሚኒስትሮች ምክር ቤት የኢትዮጵያ ፌዴራላዊ
ዲሞክራሲያዊ ሪፐብሊክ አስፈጻሚ አካላትን ሥልጣንና
ተግባር ለመወሰን በወጣው አዋጅ ቁጥር ፬፻፩/፲፱፻፺፰
(በአዋጅ ቁጥር ፯፻፫/፪ሺ፩ እንደተሻሻለ) አንቀጽ ፭ እና
አንቀጽ ፴፬ መሠረት ይህን ደንብ አውጥቷል፡፡

፩. አጭር ርዕስ

ይህ ደንብ “የመንግሥት ኮሙኒኬሽን ጉዳዮች
ጽሕፈት ቤት ማቋቋሚያ የሚኒስትሮች ምክር ቤት
ደንብ ቁጥር ፩፻፶፰/፪ሺ፩” ተብሎ ሊጠቀስ ይችላል፡፡

፪. መቋቋም

፩/ የመንግሥት ኮሙኒኬሽን ጉዳዮች ጽሕፈት
ቤት (ከዚህ በኋላ “ጽሕፈት ቤት” እየተባለ
የሚጠራ የሕግ ሰውነት ያለው ራሱን የቻለ
የፌዴራል መንግሥት አስፈጻሚ አካል ሆኖ
በዚህ ደንብ ተቋቋሟል፡፡

፪/ የጽሕፈት ቤቱ ተጠሪነት ለጠቅላይ ሚኒስትሩ
ይሆናል፡፡

፫. ዋና መሥሪያ ቤት

የጽሕፈት ቤቱ ዋና መሥሪያ ቤት በአዲስ አበባ
ሆኖ በማናቸውም ሥፍራ ቅርንጫፍ ሊኖረው
ይችላል፡፡

Council of Ministers Regulation No. 158/2008

*COUNCIL OF MINISTERS REGULATION TO
ESTABLISH GOVERNMENT COMMUNICATION
AFFAIRS OFFICE*

This Regulation is issued by the Council of Ministers
pursuant to Article 5 and 34 of the Definition of the
Executive Organs of the Federal Democratic Republic of
Ethiopia Proclamation No. 471/2005 (as amended by
Proclamation No. 603/2008).

1. Short Title

This Regulation may be cited as the "Government
Communication Affairs Office Establishment
Council of Ministers Regulation No. 158/2008".

2. Establishment

1/ The Government Communication Affairs Office
(hereinafter the "Office") is hereby established
as an autonomous federal executive organ
having its own juridical personality.

2/ The Office shall be accountable to the Prime
Minister.

3. Head Office

The Office shall have its head office in Addis Ababa
and may have branches elsewhere as may be
necessary.

ያንዱ ዋጋ 3.40
Unit Price

ነጋሪት ጋዜጣ ፖ.ሣ.ቁ ፹ሺ፩
Negarit Gazeta P.O.box 80,001

፬. ዓላማ

የጽሕፈት ቤቱ ዓላማ በመንግሥት ኢንፎርሜሽንና ኮሙኒኬሽን ሥርዓት ውስጥ መሪ ሚና በመጫወት፤

፩/ በመንግሥትና በህዝቡ መካከል ቀልጣፋና ውጤታማ የመረጃ ፍሰት እንዲኖር ማድረግና በመረጃ የበለፀገና በአገሩ ጉዳይ ንቁ ተሳትፎ የሚያደርግ ኅብረተሰብ የመገንባቱን ሂደት ማጎልበት፤ በተለይም ልዩ ድጋፍ የሚሹ አካባቢ ሕዝቦችና የኅብረተሰብ ክፍሎች ከመንግሥት መረጃ እኩል ተጠቃሚ የሚሆኑበትን ሁኔታ ማመቻቸት፤

፪/ በሁሉም የመንግሥት አካላትና ዘርፎች መካከል ቀልጣፋና ውጤታማ የመረጃና ኮሙኒኬሽን ሥርዓት እንዲኖር ማድረግና መንግሥት ለሕዝብ ጥያቄዎች ፈጣን ምላሽ ለመስጠት ያለውን ብቃት ማጠናከር፤

፫/ በአገሪቱ በመስፋፋት ላይ ያለው ልማታዊ ዲሞክራሲያዊ ሥርዓት የፈጠራቸውን እድሎችና በእነዚህ እንዴት በሰፊው መጠቀም እንደሚቻል ማስተዋወቅ፤

፬/ በሕገመንግሥታዊ ሥርዓቱ ዓቢይ መርሆችና እሴቶች እንዲሁም በአገራዊ ጥቅሞች ላይ ብሔራዊ መግባባትን ማጠናከር፤

፭/ ዓለም አቀፉ ማኅበረሰብ የአገሪቱን ታሪካዊ ቅርሶችና ባህላዊ እሴቶች እንዲሁም በመካሄድ ላይ ባለው ለውጥ እየተፈጠረ ያለውን አዲስ እውነታ በትክክል እንዲገነዘብ መርዳትና ለአገሪቱ ያለውን በጎ አመለካከት ማዳበር፤

፮/ በጋራ ጥቅም ላይ በተመሠረቱ አህጉራዊና ክፍለ አህጉራዊ ድርጅቶችና ተቋማት አገሪቱ ያላትን ተሳትፎና ድርጅቶቹ የአፍሪካን ትንሳኤ እውን ለማድረግ የሚያድርጉትን እንቅስቃሴና የተገኙ ውጤቶችን ማስተዋወቅ፤ እና

፯/ በአገሪቱ ዘመናዊ፣ ተደራሽና ፈርጆ ብዙ ሚዲያ እንዲስፋፋ ማድረግ፤

ይሆናል፡፡

፭. ሥልጣንና ተግባር

ጽሕፈት ቤቱ የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባሮች ይኖሩታል፤

፩/ ለመንግሥት የኮሙኒኬሽን ሥራ አመራር መስጠትና በመስኩ መልካም አፈጻጸም የሚኖር በትን ሥርዓት መፍጠር፤

፪/ ለፌዴራል መንግሥት መሥሪያ ቤቶች የሕዝብ ግንኙነት ሥራ አቅጣጫ ማስቀመጥና ማስተባበር፤

፫/ የፌዴራል መንግሥት መሥሪያ ቤቶች የሕዝብ ግንኙነት ሠራተኞችን የአቅም ግንባታ ተግባሮች ማከናወን፤ አጠቃላይ የሥምሪትና የእድገት አቅጣጫን መወሰን፤

4. Objectives

The objectives of the Office shall be to play a leading role in the government information and communication system and thereby:

- 1/ ensure smooth flow of information between the Government and the public and facilitate the process of building a society enriched with information and actively participate in the country's affairs and, in particular, facilitate the creation of equal opportunities for peoples and sectors of the society that need special support in accessing government information;
- 2/ enhance the responsiveness of the Government to the needs of the society through maintaining an efficient and effective communication and information system that serve government organs and the public sector as a whole;
- 3/ promote awareness of the opportunities that the developmental democratic system has brought to the country, and how to fully access them;
- 4/ create national consensus on the basic principles and values of the constitutional framework as well as the national interests of the country;
- 5/ assist the international community, with a view to develop its goodwill towards the country, to properly understand the historical heritages and cultural values of the country as well as the new reality emerging from the ongoing changes;
- 6/ create awareness of the participation of the country in continental and sub-continental organizations and institutions established to promote common goals, and the efforts and achievements of the organizations and institutions in realizing the renaissance of Africa; and
- 7/ promote the expansion of modern, accessible and diverse media.

5. Powers and Duties

The Office shall have the powers and duties to:

- 1/ provide leadership in government communication and create a system to ensure better performance of the sector;
- 2/ set directions for public relation activities of federal government offices and coordinate their executions;
- 3/ undertake capacity building activities for public relations officers of federal government offices and provide general guidelines for their deployment and promotion;

- ፬/ የመንግሥት ቃል አቀባይነት ሥራችን ጨምሮ የመንግሥት ኢንፎርሜሽን ዋነኛ ምንጭ በመሆን ማገልገል፤ የመንግሥትን መልእክቶች መቅረጽና በልዩ ልዩ መንገዶች ማሰራጨት፤ በሃገራዊና ዓለም አቀፍ ጉዳዮች ላይ የመንግሥትን አቋም መግለጽ፤
- ፭/ የመንግሥት የኮሙኒኬሽን ንግግራዎችን ይዘትና አፈጻጸም ማቀናጀት፤
- ፮/ የሀገር ውስጥና የውጭ ሚዲያ የዕለት ተዕለት ዘገባ ቅኝት ሥራዎችን በማከናወንና የሕዝብ አስተያየት በማሰባሰብ መተንተንና ለሚመለከቱ ታችው አካላት ማሰራጨት፤
- ፯/ በመንግሥት ፖሊሲዎችና በተለያዩ ሃገራዊ ጉዳዮች ላይ ግንዛቤ ለመስጠትና ግልጽነትን ለመፍጠር ሕዝባዊ የውይይት መድረኮችን ማዘጋጀትና ማስተባበር፤
- ፰/ ከፍተኛ የመንግሥት ባለሥልጣናት ህብረተሰቡን በአካል አግኝተው እንዲያነጋግሩና ተቋማትን በመጎብኘት የሥራ ክንውኖችንና ሁኔታዎችን እንዲገነዘቡ ሁኔታዎችን ማመቻቸት፤
- ፱/ በክልሎች ውስጥ ከሚገኙ ኮሙኒኬተሮች ጋር ጠንካራ የግንኙነት ሥርዓት መፍጠር፤ እንዲሁም የአቅም ገንባታ ድጋፍ መስጠት፤
- ፲/ የመንግሥት የዌብሳይት ሥራዎች መሥራት፤
- ፲፩/ ልዩ ልዩ የሕትመትና አዲዮቪዲዮ ምርቶችን ማምረት፤ የመንግሥት መሥሪያ ቤቶች የፎቶግራፍና የአዲዮቪዲዮ ቀረፃና የአርማና የህትመት ዲዛይን እንዲሠራላቸው ሲጠይቁ የማዘጋጀትና የማማከር አገልግሎት መስጠት፤
- ፲፪/ ለአገር ውስጥና ለውጭ ጋዜጠኞች በየወቅቱ መግለጫ መስጠት፤ ለጊዜያዊ ሥራ ለሚመጡም ሆነ ተቀማጭነታቸው ኢትዮጵያ ውስጥ ለሆኑ የውጭ አገር ዜና ወኪሎች ፈቃድ መስጠት፤
- ፲፫/ ከውጭ ጉዳይ ሚኒስቴር ጋር በመተባበር በአገር ውስጥ ለሚገኙ የውጭ ዲፕሎማቲክ ሚሲዮኖች በየጊዜው መግለጫ መስጠት፤
- ፲፬/ አገሪቱ በውጭው ዓለም ልትታወቅበት በሚገባት ትክክለኛ ገጽታ እንድትታወቅ ሰፊ መረጃ መስጠት፤ በኢትዮጵያ ላይ የሚነዙ የተሳሳቱ መረጃዎችን መመከት፤
- ፲፭/ በኮሙኒኬሽን ሥራ ዙሪያ በሚመለከታቸው መንግሥታዊና መንግሥታዊ ያልሆኑ ባለድርሻ ወገኖች መካከል በጋራ ፍላጎት ላይ የተመሰረተ የአጋርነት ስርዓት መዘርጋት፤
- ፲፮/ የሚዲያ መሠረት ልማት የሚያድግበትን ብቃት ባለው ባለሙያ የታገዘና በኢትዮጵያ ብዙሀነት ላይ የተመሠረተ ሚዲያ እንዲገነባ ምቹ ሁኔታ መፍጠር፤
- ፲፯/ በኮሙኒኬሽን፣ ኢንፎርሜሽንና ሚዲያ ጉዳዮች ላይ ጥናትና ምርምር ማካሄድ፤

- 4/ serve as the main source of government information in addition to acting as government spokesperson; record government statements and disseminate them through various means, and present the stand of the government on national and international issues;
- 5/ coordinate the content and execution of government communication programmes;
- 6/ monitor domestic and international media reporting and collect public opinion, and analyze and disseminate the same to the concerned bodies;
- 7/ organize and coordinate public fora to create awareness and transparency on government policies and various national issues;
- 8/ facilitate conditions for senior government officials to address communities in person, and to visit institutions and observe events and accomplishments;
- 9/ establish a system of strong working relations with communicators deployed in regions, and provide support in building their capacity;
- 10/ provide government website services;
- 11/ produce various press and audio-video materials, and undertake the activities of, and provide consultancy services on photography, audio-video recordings and the design of logos and printed materials when requested by government offices;
- 12/ provide, from time to time, briefings to domestic and foreign correspondents; issue permits to foreign correspondents stationed in Ethiopia either temporarily or permanently;
- 13/ in collaboration with the Ministry of Foreign Affairs, provide, from time to time, briefings to foreign diplomatic corps in Ethiopia;
- 14/ provide adequate information on the true image of the country to be seen by the outside world, and combat misinformation campaigns against Ethiopia;
- 15/ build a framework of communication partnership, among the concerned governmental and non-governmental stakeholders, based on an encompassing vision around common objectives;
- 16/ create enabling conditions for the development of media infrastructure and the expansion of media supported by qualified professionals and based on the country's diversity;
- 17/ undertake studies and research on communication, information and media;

፲፰/ ለሚሰጠው አገልግሎት እንዳስፈላጊነቱ በሕግ መሠረት ክፍያ መስብሰብ፤

፲፱/ የንብረት ባለቤት መሆን፣ ውል መዋዋልና በስሙ መክሰስና መከሰስ፤

፳/ ዓላማውን ለማስፈጸም የሚረዱ ሌሎች ተግባሮችን ማከናወን፡፡

፮. አመራር

ጽሕፈት ቤቱ በአንድ ሚኒስትር የሚመራ ሆኖ አስፈላጊው አደረጃጀትና ሠራተኞች ይኖሩታል፡፡

፯. የሚኒስትሩ ሥልጣንና ተግባር

፩/ ሚኒስትሩ የጽሕፈት ቤቱን ሥራዎች በባላይነት ይመራል፣ ያስተባብራል፡፡

፪/ የዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ (፩) አጠቃላይ አነጋገር እንደተጠበቀ ሆኖ ሚኒስትሩ፣

ሀ) በዚህ ደንብ አንቀጽ ፭ የተመለከቱትን የጽሕፈት ቤቱን ሥልጣንና ተግባሮች በሥራ ላይ ያውላል፤

ለ) የጽሕፈት ቤቱ ሠራተኞች እንዲሁም የፌዴራል መንግሥት መሥሪያ ቤቶች የሕዝብ ግንኙነት ሠራተኞች ቅጥርና አስተዳደር የፌዴራል ሲቪል ሰርቪስ ሕግን መሠረታዊ መርሆች በመከተል መንግሥት በሚያጸድቀው መመሪያ መሠረት እንዲፈጸም ያደርጋል፤

ሐ) የጽሕፈት ቤቱ የሥራ ዕቅድና በጀት እንዲዘጋጅና ሲፈቀድም በሥራ ላይ እንዲውል ያደርጋል፤

መ) ከሦስተኛ ወገኖች ጋር በሚደረጉ ግንኙነቶች ሁሉ ጽሕፈት ቤቱን ይወክላል፤

ሠ) የጽሕፈት ቤቱን የሥራ እንቅስቃሴ የሚገልጽ ሪፖርት እንዲዘጋጅና ለሚመለከቱ ታቸው አካላት እንዲቀርብ ያደረጋል፡፡

፫/ ሚኒስትሩ ለጽሕፈት ቤቱ የሥራ ቅልጥፍና በሚያስፈልግ መጠን ከሥልጣንና ከተግባሩ በከፊል ለጽሕፈት ቤቱ ኃላፊዎችና ሠራተኞች በውክልና ሊያስተላልፍ ይችላል፡፡

፰. በጀት

የጽሕፈት ቤቱ በጀት በመንግሥት ይመደባል፡፡

፱. የሂሳብ መዛግብት

፩/ ጽሕፈት ቤቱ የተሟሉና ትክክለኛ የሆኑ የሂሳብ መዛግብት ይይዛል፡፡

፪/ የጽሕፈት ቤቱ የሂሳብ መዛግብትና ገንዘብ ነክ ሰነዶች በየዓመቱ በዋናው አዲተር ወይም እርሱ በሚሰይመው አዲተር ይመረመራሉ፡፡

18/ collect fees, as may be necessary and in accordance with the law, for the services it provides;

19/ own property, enter into contracts and sue and be sued in its own name;

20/ undertake other activities that are conducive for the attainment of its objectives.

6. Governance

The Office shall be headed by a Minister and shall have the necessary organizational structure and staff.

7. Powers and Duties of the Minister

1/ The Minister shall direct and coordinate the activities of the Office.

2/ Without limiting the generality of sub-article (1) of this Article, the Minister shall:

a) exercise the powers and duties of the Office stated under Article 5 of this Regulation;

b) ensure that the employment and administration of employees of the Office as well as public relation officers of federal government offices shall be executed in accordance with directives to be approved by the Government following the basic principles of the federal civil service laws;

c) cause the preparation of activity plans and budgets of the Office and ensure the implementation of the same upon approval;

d) represent the Office in all its dealings with third parties;

e) ensure the preparation of reports on the operations of the Office and submission of the same to the appropriate organs.

3/ The Minister may delegate part of his powers and duties to officials and the staff of the Office to extent necessary for efficient operations of the Office.

8. Budget

The budget of the Office shall be allocated by the Government.

9. Books of Accounts

1/ The Office shall keep complete and accurate books of accounts.

2/ The books of accounts and financial documents of the Office shall be audited annually by the Auditor General or by an auditor assigned by him.

፲. ስለመብትና ግዴታ መተላለፍ

የማስታወቂያ ሚኒስቴር መብትና ግዴታች በዚህ ደንብ ለጽሕፈት ቤቱ ተላልፈዋል።

፲፩. የመሸጋገሪያ ድንጋጌ

፩/ የዚህ ደንብ አንቀጽ ፭ ንዑስ አንቀጽ (፲፪) እንደተጠበቀ ሆኖ፣ ፕሬስን በሚመለከት ለማስታወቂያ ሚኒስቴር ተሰጥቶ የነበረ ፊትላቶሪ ሥልጣን በዚህ ደንብ ለኢትዮጵያ የብሮድካስት ባለሥልጣን ተሰጥቷል።

፪/ የኢትዮጵያ የብሮድካስት ባለሥልጣን ተጠሪነት ለጠቅላይ ሚኒስትሩ ይሆናል።

፲፪. ደንቡ የሚጻፍበት ጊዜ

ይህ ደንብ ከታህሳስ ፲ ቀን ፪ሺ፩ ዓ.ም. ጀምሮ የጸና ይሆናል።

አዲስ አበባ ታኅሣሥ ፳፫ ቀን ፪ሺ፩ ዓ.ም.

መለስ ዜናዊ

የኢትዮጵያ ፌዴራላዊ ዲሞክራሲያዊ
ሪፐብሊክ ጠቅላይ ሚኒስትር

10. Transfer of Rights and Obligations

The rights and obligations of the Ministry of Information are hereby transferred to the Office.

11. Transitory Provisions

1/ Without prejudice to sub-article (12) of Article 5 of this Regulation, regulatory powers given to the Ministry of Information with respect to press are hereby vested in the Ethiopian Broadcasting Authority.

2/ The Ethiopian Broadcasting Authority shall be accountable to the Prime Minister.

12. Effective Date

This Regulation shall enter into force on the 19th day of December, 2008.

Done at Addis Ababa, this 1st day of January, 2009.

MELES ZENAWI

PRIME MINISTER OF THE FEDERAL
DEMOCRATIC REPUBLIC OF ETHIOPIA